

Pályázati Felhívás

**„Lakossági napelemes rendszerek
támogatása és fűtési rendszerek
elektrifikálása napelemes rendszerekkel
kombinálva”**



Felhívás kódszáma	
Támogatás megnevezése	Lakossági napelemes rendszerek támogatása és fűtési rendszerek elektrifikálása napelemes rendszerekkel kombinálva
Támogatás formája	vissza nem térítendő
Támogatás elnyerésének módja	egyszerűsített kiválasztási eljárásrend
Forrás keretösszege	201.624.116.436 Ft
Forrás megnevezése	Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 1. melléklet XIX. Gazdaság-újraindítási alap uniós fejlesztései fejezet 3. cím Központi kezelésű előirányzatok, 10. alcím <i>Nemzeti Helyreállítási Alap</i> központi kezelésű előirányzat
Beadás kezdete	2021. november 15.
Beadási határidő	Az egyes szakaszokon belül a rendelkezésre álló forrás kimerüléséig
Támogatás célja	Lakossági napelemes rendszer támogatása vagy fűtési rendszer elektrifikálása napelemes rendszerrel kombinálva
Támogatást igénylők köre	Nagykorú természetes személy (magánszemély)
Konzorcium támogatható?	Nem
Támogatható tevékenységek	Az alábbi két műszaki tartalom közül egy választható: (1) Tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás kiváltását célzó napelemes rendszer létesítése; VAGY (2) Napelemes rendszer telepítése, nyílászárók cseréje, tárolókapacitás létesítése és fűtési, valamint használati melegvíz előállító rendszerek elektrifikálása.
Támogatás mértéke	100 %
Önerőt szükséges biztosítani?	Nem
Támogatás minimum összege	500.000 Ft
Támogatás maximum összege	Az (1) műszaki tartalom esetén: 2.896.108 Ft a (2) műszaki tartalom esetén: 11.559.214 Ft
Támogatható projektek száma	Maximum 34.920 db, ebből (1) műszaki tartalom esetén 23.320 db, (2) műszaki tartalom esetén legalább 11.600 db
Projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	az (1) tevékenység esetén a Támogatói Okirat kiállításától számított 12 hónap, a (2) tevékenység esetén a Támogatói Okirat kiállításától számított 18 hónap, de egységesen legkésőbb 2026.06.30.

A Felhívás elválaszthatatlan része az Általános útmutató a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv keretében meghirdetett felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a www.palyazat.gov.hu honlapon.

A Felhívás, az ÁÚF, a szakmai mellékletek és a támogatási kérelem adatlap együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt. Amennyiben jelen Felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók. Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az ÁÚF, a támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén a Nemzeti Hatóság a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.palyazat.gov.hu honlapon megjelenő közleményeket.

A családi házak, sorházak és az alacsony lakásszámú lakóházak többsége elavult fűtési rendszert alkalmaz, ami többlet energiafelhasználást, ezáltal magas fogyasztást és a szükségesnél nagyobb széndioxid kibocsátást okoz. Ez kiváltképp igaz az országos átlagot el nem érő jövedelmű tulajdonosok által lakott épületekre. Az energiatakarékosság javítását szolgáló beruházások megvalósítása költséges, emiatt megfelelő támogatás nélkül gyakran kivitelezhetetlen az alacsonyabb jövedelműek számára.

Jelen pályázati felhívás lehetőséget nyújt az országos átlagot el nem érő jövedelmű, saját tulajdonú ingatlannal rendelkező magánszemélyek számára, hogy vissza nem térítendő támogatással lakóépületeiket megújuló energiaforrással lássák el, illetve energiahatékonysági korszerűsítést hajtsanak végre. A beruházással csökkenthető az épület energiaigénye, amivel energiát lehet megtakarítani. Ezáltal a támogatás a rezsicsökkentés újabb eleme és az üvegházhatású gázok kibocsátásának visszafogásával a környezeti örökségünk megóvásához is hozzájárul. Eredményeként korszerűbb és kényelmesebb otthonokban lakhatnak a magyar emberek.

TARTALOM

Tartalom	4
1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI	7
1.1 Támogatást igénylők köre	7
1.2 Támogatásban nem részesíthetők köre	8
1.3 Pályázattal érintett épületek köre.....	9
1.4 Nem nyújtható támogatás	10
1.5 A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja	11
1.6 A támogatási kérelem benyújtásának módja	13
2. A PROJEKTTTEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK.....	15
2.1 Támogatható tevékenységek.....	15
2.2 Műszaki, szakmai elvárások	23
3. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK.....	25
3.1 Pénzügyi tervezésre és elszámolhatóságra vonatkozó szabályok.....	25
3.2 A támogatás jellege	27
3.4 Igényelhető támogatás mértéke	28
3.5 Önerő	29
3.6 Szállítói finanszírozásra vonatkozó előírások	29
3.7 Előleg.....	29
3.7.1 Kedvezményezett előleg.....	30
3.7.2 Szállítói előleg	30
3.7.3 Fordított ÁFA-előleg	31
3.8 Elszámolható költségek köre	32
3.9 Nem elszámolható költségek köre	38
3.10 Egyszerűsített elszámolási mód alkalmazása	40
3.11 A piaci árak igazolása.....	40
3.12 Összesítők alkalmazása	40
3.13 Az elszámolhatóság további feltételei	40
3.14 Záró beszámoló.....	42
3.15 Záró beszámoló hiánypótlása	42
3.16 Záró beszámoló elutasítása	42
4. A PROJEKT VÉGREHAJTÁSI IDŐTARTAMA	43
4.1 A projekt kezdete.....	43
4.2 A projekt befejezése	43

4.3 Fenntartási kötelezettség.....	44
5. A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI	44
6. EUROPAI UNIÓS KÖZÖS MUTATÓK	47
7. PROJEKTVÉGREHAJTÁSSAL KAPCSOLATOS EGYÉB ELVÁRÁSOK.....	48
7.1 Nem támogatható tevékenységek	48
7.2 A projekt megvalósítással kapcsolatos további szakmai elvárások.....	48
7.3 Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások.....	48
7.4 Közbeszerzések	48
7.5 NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA	48
8. KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSREND ÉS KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK	50
8.1 Kiválasztási kritériumok.....	50
8.2 Tartalmi értékelési szempontok.....	50
8.3 Hiánypótlás, Tisztázó kérdés	51
8.4 Elbírálás / Döntési folyamat	51
8.5. Döntés meghozatala.....	51
8.6. Értesítés a Támogatási döntésről	52
8.7 Támogatói Okirat.....	53
9. AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK	55
9.1 Állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések	55
9.2 A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok	55
10. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK.....	56
10.2. Az általános adatvédelmi rendelet (GDPR) előírásaiból fakadó kötelezettségek	56
10.3. Az adatgyűjtésre vonatkozó szabályok.....	56
10.4. További dokumentumok.....	57
10.5. Ügyfélszolgálat elérhetősége	57
10.6. Kifogás.....	58
10.7 A támogatott tevékenység zárása	58
10.8 Tájékoztató a helyszíni és dokumentumok alapján történő ellenőrzésekről	60
11. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA	62
11.1 A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája.....	62
11.2 A támogatási szerződéshez csatolandó mellékletek listája.....	65
11.3 záró beszámoló csatolandó mellékletek listája	65
11.4 A felhívás szakmai mellékletei.....	68

12. A FELHÍVÁS INDOKOLTSÁGA ÉS MAGYARORSZÁG HELYREÁLLÍTÁSI ÉS ELLENÁLLÓKÉPESSÉGI TERVÉHEZ VALÓ ILLESZKEDÉSE	69
13. A FELHÍVÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ TOVÁBBI JOGSZABÁLYOK	69
14. ADATFELDOLGOZÁSI FELTÉTELEK	70

1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

1.1 TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

Jelen pályázati felhívásra kizárólag azon **nagykorú természetes személy** (magánszemély) nyújthat be pályázatot, aki

- magyar adóazonosító jellel rendelkezik és
- a beruházással érintett ingatlanban (részletesen az 1.3 pont tartalmazza) (rész)tulajdonjoggal rendelkezik¹ és
- megfelel a jövedelmi előírásnak (lásd alább) és
- állandó lakcímet létesített a pályázat által érintett ingatlanban.

A pályázat benyújtásának további feltétele, hogy a beruházással érintett ingatlanban állandó lakcímmel rendelkező természetes személyek (magánszemélyek) 2020. évi, a személyi jövedelemadó bevallás szerinti összevont jövedelmük egy főre jutó összege 0 forint és 4.850.000 forint² közé essen.

A számítást az alábbi képlet³ szemlélteti:

$$\frac{\text{beruházással érintett ingatlanban állandó lakcímmel rendelkező személyek} \\ \text{2020. évi, a személyi jövedelemadó bevallás szerinti összevont jövedelme}}{\text{beruházással érintett ingatlanban állandó lakcímmel rendelkező személyek} \\ \text{száma (jövedelemmel nem rendelkező, eltartott személyeket is ideértve)}} \leq 4.850.000$$

A pályázatot bármely, a beruházással érintett ingatlanban (rész)tulajdonjoggal rendelkező 1 fő magánszemély benyújthatja, ha a pályázatban érintett ingatlanban állandó lakcímmel rendelkező személyekre érvényes a fenti feltétel.

A pályázat szempontjából azon személy minősül tulajdonosnak, aki a pályázat benyújtásához csatolt tulajdoni lap II. rovata alapján a pályázat benyújtásának napján tulajdoni hányaddal rendelkezik.

Cselekvőképességet kizáró, vagy korlátozó gondnokság alá helyezett nagykorú magánszemély esetében az 5. sz. melléklet szerinti gondnoki nyilatkozat becsatolása szükséges.

Ugyanazon természetes személy (magánszemély) csak egy ingatlan vonatkozásában részesíthető támogatásban, illetve ugyanazon ingatlan / albetét esetén csak egy pályázat kapcsán nyújtható támogatás.

¹ Haszonélvezeti-, özvegyi-, illetve egyéb jog nem elegendő!

² A jövedelemhatár megfelel a KSH által kimutatott 2020. évre vonatkozó havi átlag magyar bruttó jövedelemből számított éves jövedelemnek.

³ Példa: Adott ingatlanban 4 személy rendelkezik állandó lakcímmel. „A” személy (a pályázó) 2020. évi jövedelme 4.000.000 Ft; míg „B” személy esetén 6.000.000 Ft. Rajtuk kívül két gyermek rendelkezik állandó lakcímmel. A számítás a következőképpen alakul: 4.000.000 + 6.000.000 = 10.000.000; 10.000.000 / 4 = 2.500.000 Ft, tehát az egy főre jutó összevont jövedelemre vonatkozó szabálynak a példában szereplő személyek megfelelnek.

A benyújtásra kerülő pályázati dokumentációhoz kötelező elektronikus szkennelt formában csatolni az ingatlan összes tulajdonosa által külön-külön kiállított és magánokirati formában aláírt (2 tanú jelenlétében aláírt) 4. számú melléklet szerinti nyilatkozatot arról, hogy hozzájárul az adóazonosító jelének kezeléséhez, továbbá felhatalmazza a Nemzeti Adó- és Vámhivatalt, hogy a Lebonyolító szervvel megossza a pályázati felhívásban foglalt jövedelmi feltétel teljesülésének ellenőrzési eredményét.

1.2 TÁMOGATÁSBAN NEM RÉSZESÍTHETŐK KÖRE

Nem jogosult pályázatot benyújtani:

- 1) aki nem természetes személy (nem magánszemély);
- 2) aki nem rendelkezik magyar adóazonosító jellel;
- 3) akinek lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtható köztartozása áll fenn, kivéve, ha az adóhatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett, illetve akinek az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van;
- 4) cselekvőképességet kizáró, vagy korlátozó gondnokság alá helyezett nagykorú természetes személy (magánszemély), kivéve a pályázat benyújtása során az 5. számú melléklet csatolásával
 - gondnoka nyilatkozik arról, hogy a pályázattal kapcsolatos ügykörben cselekvőképessége nincs korlátozva, vagy
 - a pályázatot gondnoka nyújtja be az olyan személy nevében, akinek cselekvőképessége a pályázattal kapcsolatos ügykörben, részlegesen vagy teljesen korlátozott;
- 5) kiskorú természetes személy (magánszemély);
- 6) akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- 7) aki az adatszolgáltatási vagy nyilatkozattételi kötelezettségének nem tesz eleget;
- 8) aki mesterségesen teremtette meg a támogatási jogosultság megszerzéséhez szükséges körülményeket, kifejezetten azzal a céllal, hogy a támogatási rendszer céljaival ellentétes előnyhöz jusson;
- 9) aki a pályázati felhívás előkészítésében (ide nem értve a felhívás tervezetének társadalmi véleményezésében résztvevőket), a kiírásában, a benyújtott pályázatok értékelésében és elbírálásában részt vesz, illetve e személy Ptk. szerinti hozzátartozója, továbbá a pályázóval esetleg munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy;
- 10) aki a támogatási döntés időpontjában a Magyar Kormány tagja, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, kormány megbízott, kormánybiztos, miniszterelnöki megbízott, miniszterelnöki biztos, megyei közgyűlés elnöke, főpolgármester, polgármester, regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselője vagy annak közös háztartásban élő hozzátartozója,
- 11) aki a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- 12) akinek harmadik féllel szemben olyan kötelezettsége áll fenn, amely a projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- 13) aki ellen az Európai Bizottságnak valamely támogatás visszafizetésére kötelező határozata van érvényben, továbbá azon Pályázó, aki a pályázat benyújtását megelőzően az államháztartás alrendszeréből, az Európai Unió előcsatlakozási eszközeiből, vagy a strukturális alapokból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási Szerződésben vagy a Támogatói Okiratban vállalt kötelezettségét neki felróható okból nem teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

- 14) aki az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) foglaltak alapján a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén, a köztartozás megfizetéséig a támogatás a Kedvezményezettet nem illeti meg, illetve visszatartásra kerül, és a meg nem fizetett köztartozás összegét a Kincstár az állami adóhatóság számláján jóváírja. A Kedvezményezett a köztartozással csökkentett összeg illeti meg, a visszatartott költségvetési támogatásnak megfelelő összegű köztartozás az átutalással megfizetettnek minősül.
- 15) aki a jogszabályban meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

A pályázat elutasítását eredményezi, ha a pályázatot nem a Pályázó támogatás igénybevételére jogosult képviselője, vagy meghatalmazottja nyújtotta be. Azok a pályázatok, melyek nem felelnek meg az előírt jogosultsági követelményeknek, elutasításra kerülnek.

Az Általános Útmutató a Felhívásokhoz elnevezésű dokumentum 2. pontjában rögzített feltételektől eltérően nem ítélt meg támogatás a támogatást igénylőnek,

- ha a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll,
- ha harmadik személy irányában olyan kötelezettsége áll fenn, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja,
- ha a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett.

1.3 PÁLYÁZATTAL ÉRINTETT ÉPÜLETEK KÖRE

A pályázat keretén belül a pályázat benyújtását megelőzően, benyújtásának időpontjában és a beruházás megvalósulását követően lakott, a Pályázó magánszemély (rész)tulajdonában álló egyedi fűtési rendszerrel ellátott

- a) családi házra;
- b) használati megállapodással rendelkező, osztatlan közös tulajdonban lévő lakóház (ikerház, sorház) elkülöníthető, jogilag és energetikai szempontból önálló egységet képező épületére / épületrészére; továbbá
- c) legfeljebb 6 lakásos társasházi, illetve szövetkezeti ingatlanok részét képező épületrészre / lakásra

nyújtható be támogatási igény. E pontban szereplő felsorolás c) pontja szerinti épületrész / lakás támogathatóságának további feltétele, hogy a beruházás fizikailag megvalósítható legyen, illetve ahhoz a tulajdonostársak a lakóközösség tulajdoni arányában kifejezett minimum 51%-a írásos nyilatkozattal hozzájárult.

Minden ingatlan vonatkozásában a pályázati részvétel további feltétele, hogy az épület olyan műszaki állapotban legyen, hogy egyéb beavatkozás nélkül is alkalmas legyen a beruházás fogadására.

Osztatlan közös tulajdon esetén benyújtandó a tulajdonostársak között kötött használati megosztási szerződés, illetve a megosztási vázrajz, melyből egyértelműen megállapítható kell, hogy legyen a beruházással érintett épület/épületrész, illetve annak tulajdoni helyzete, kiemelten a Pályázó tulajdonjoga.

Felhívjuk a Pályázók figyelmét arra, hogy ugyanazon épületre / épületrészre vonatkozóan csak egy pályázat részesíthető támogatásban, így a pályázat ismételt, módosítási céllal történő benyújtása csak a korábban beadott pályázat visszavonása vagy elutasítása esetén fogadható el.

Részben, egészében gazdasági társaság tulajdonában álló ingatlan korszerűsítése vonatkozásában jelen pályázat keretén belül támogatás nem igényelhető. Ugyanakkor lakóközösségen belül természetes személy (magánszemély) tulajdonostárs támogatási igényéhez gazdasági társaság tulajdonos is adhat hozzájáruló nyilatkozatot.

Amennyiben a pályázattal korszerűsíteni tervezett épület/lakás több természetes személy (magánszemély) tulajdonában áll, abban az esetben benyújtandó a hatályos tulajdoni lapban foglaltak értelmében tulajdoni hányaddal rendelkező valamennyi tulajdonostárs beruházáshoz történő 3. számú melléklet szerinti hozzájárulása.

Kizárólag olyan ingatlan korszerűsítése vonatkozásában igényelhető támogatás, mely ingatlan tulajdoni lapja perfeljegyzéssel vagy végrehajtási joggal nem terhelt.

Nem ítéltető meg támogatás olyan ingatlan vonatkozásában, amely nem felel meg az Általános Útmutató a Felhívásokhoz elnevezésű dokumentum 7. pontjában rögzített feltételeknek.

1.4 NEM NYÚJTHATÓ TÁMOGATÁS

- 1) távfűtéssel ellátott lakóingatlanra, illetve távhőszolgáltatásról történő leválásra;
- 2) a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz **(Fontos! A támogatott munkálatokhoz kapcsolódó anyagok, berendezések megvásárlása a beruházás megkezdésének minősül!)**⁴;
- 3) ahhoz a pályázathoz, amelyben a Pályázó szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor, és ez hitelt érdemlően bebizonyosodik;
- 4) olyan beruházáshoz, melynek műszaki tartalma a Pályázati Felhívás 2. pontjában meghatározott tartalommal nem azonosítható, illetve az azokhoz kapcsolódó feltételeknek nem tesz eleget;
- 5) a pályázat benyújtásának időpontjában már meglévő napelemes rendszer bővítésére, cseréjére, korszerűsítésére (kivéve, ha fűtőkorszerűsítés az igénylés célja a támogatásban részesíthető kapacitáshatárig), vagy fűtőkorszerűsítés igénylése esetén hőszivattyú, vagy fűtőpanelek kapacitásnövelésére, korszerűbb típusra történő cseréjére;
- 6) ugyanazokra a tevékenységekre (munkákra), melyeket – az államháztartás alrendszeréből nyújtott vagy uniós támogatási forrásból – a jelen pályázatban megjelölt támogatható tevékenységekkel (elszámolható munkákkal) azonos tartalommal végeztek el és a korábbi pályázatban megvalósított beruházás átadás-átvétele a jelen pályázatban szereplő beruházás megvalósítását megelőző 10 évben történt meg⁵;

⁴ Ez a pont nem vonatkozik a korábbi munkálatokra, kizárólag azon tevékenységekre, amikhez jelen pályázat keretében igényel támogatást. Például ha egy épületben 10 db ablak van, melyből 3 cserélve lett mondjuk az Otthonfelújítási támogatásból, és jelen pályázat keretében a maradék 7 db ablak kerül kicserélésre, úgy a 7 db ablakra kell vizsgálni a megkezdettséget.

⁵ Fontos! A pályázat beadásával és elnyerése esetén megvalósításával egyidejűleg egyéb támogatási forrásból (pl.: Otthonfelújítási támogatás, Családi Otthonteremtési Kedvezmény) megvalósuló, jelen pályázati kiírásban nem támogatott tevékenységek elvégezhetők és jelen kiírásra pályázat benyújtható. Ugyancsak támogatható, ha a jelen kiírás keretében

- 7) ugyanazon épületre / épületrészre benyújtott ismételt pályázat alapján, ha az előző pályázat nem kerül visszavonásra vagy elutasításra;
- 8) a pályázati felhívás céljait nem szolgáló támogatási kérelemnek;
- 9) használt műszaki vagy egyéb berendezések, gépek, eszközök beszerzésének és szerelésének költségeihez;
- 10) olyan ingatlan vonatkozásában,
 - a) amely nem rendelkezik a Pályázat benyújtását megelőzően jogerőre emelkedett használatbavételi engedéllyel, vagy
 - b) amely a használatbavételre vonatkozóan nem rendelkezik a Pályázat benyújtását megelőzően kibocsátott hatósági bizonyítvánnyal (hatósági határozat), vagy
 - c) amelynek használatbavételét a hatóság használatbavétel tudomásulvétele iránti eljárásában a kérelem benyújtását megelőzően nem vette tudomásul;
- 11) azon ingatlan korszerűsítéséhez, amelyen a támogatásban igényelt tevékenységek elvégzése további építési vagy felújítási tevékenység hiányában statikai kockázatot jelentene;
- 12) mobilházakhoz,
- 13) fejlesztést követő években mért adatok alapján⁶ energiamegtakarítást nem eredményező beruházáshoz (ez alól kivételt képeznek a csak napelemes pályázatok);
- 14) olyan épületek korszerűsítéséhez, amelyek korszerűsítése abszolút értékben nem csökkenti hazánk üvegházhatású gázok kibocsátását.

1.5 A TÁMOGATÁSI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE ÉS MÓDJA

Pályázat elektronikusan **az alábbi négy ütem keretében, régiónkénti csoportosításban, a rendelkezésre álló forrás kimerüléséig** nyújtható be:

1. ütem

Fejér, Győr-Moson-Sopron, Komárom-Esztergom, Vas, Veszprém és Zala megye	2021.11.15. 8:00 órától a megnevezett megyékben rendelkezésre álló forrás kimerüléséig
Baranya, Bács-Kiskun, Békés, Csongrád, Somogy és Tolna megye	2021.11.22. 8:00 órától a megnevezett megyékben rendelkezésre álló forrás kimerüléséig
Borsod-Abaúj-Zemplén, Hajdú-Bihar, Heves, Jász-Nagykun-Szolnok, Nógrád és Szabolcs-Szatmár-Bereg megye	2021.11.29. 8:00 órától a megnevezett megyékben rendelkezésre álló forrás kimerüléséig

megvalósítani szándékolt tevékenységet részben más támogatásból finanszírozta, de kizárólag a más támogatásból nem finanszírozott mértékig. A fenti példa folytatásaként: a még ki nem cserélt 7 db ablak cseréje támogatható jelen kiírásban, de a már kicserélt 3 db nem cserélhető jobb minőségűre. Nem lehetséges továbbá már lecserélt fűtőpanelt nagyobb teljesítményűre cserélni, vagy már létesített napelem kapacitását növelni.

⁶ A Kedvezményezett vállalja, hogy a megvalósítást követő 1. év elteltével elektronikus monitoring adatlapot – az épület hőközpontjában mért, éves, időjárásra korrigált hőfogyasztási adatokat – szolgáltat a Lebonyolító szerv számára a szén-dioxid-kibocsátás csökkenésének és az energia-megtakarítás megvalósulásának ellenőrzése céljából.

Budapest és Pest megye

2021.12.06. 8:00 órától

a megnevezett megyékben rendelkezésre álló forrás kimerüléséig

2. ütem

Fejér, Győr-Moson-Sopron, Komárom-Esztergom, Vas, Veszprém és Zala megye

2022.03.01. 8:00 órától

a megnevezett megyékben rendelkezésre álló forrás kimerüléséig

Baranya, Bács-Kiskun, Békés, Csongrád, Somogy és Tolna megye

2022.03.08. 8:00 órától

a megnevezett megyékben rendelkezésre álló forrás kimerüléséig

Borsod-Abaúj-Zemplén, Hajdú-Bihar, Heves, Jász-Nagykun-Szolnok, Nógrád és Szabolcs-Szatmár-Bereg megye

2022.03.16. 8:00 órától

a megnevezett megyékben rendelkezésre álló forrás kimerüléséig

Budapest és Pest megye

2022.03.22. 8:00 órától

a megnevezett megyékben rendelkezésre álló forrás kimerüléséig

3. ütem

Fejér, Győr-Moson-Sopron, Komárom-Esztergom, Vas, Veszprém és Zala megye

2023.03.01. 8:00 órától

a megnevezett megyékben rendelkezésre álló forrás kimerüléséig

Baranya, Bács-Kiskun, Békés, Csongrád, Somogy és Tolna megye

2023.03.08. 8:00 órától

a megnevezett megyékben rendelkezésre álló forrás kimerüléséig

Borsod-Abaúj-Zemplén, Hajdú-Bihar, Heves, Jász-Nagykun-Szolnok, Nógrád és Szabolcs-Szatmár-Bereg megye

2023.03.16. 8:00 órától

a megnevezett megyékben rendelkezésre álló forrás kimerüléséig

Budapest és Pest megye

2023.03.22. 8:00 órától

a megnevezett megyékben rendelkezésre álló forrás kimerüléséig

4. ütem

Fejér, Győr-Moson-Sopron, Komárom-Esztergom, Vas, Veszprém és Zala megye

2024.03.04. 8:00 órától

a megnevezett megyékben rendelkezésre álló forrás kimerüléséig

Baranya, Bács-Kiskun, Békés, Csongrád, Somogy és Tolna megye

2024.03.11. 8:00 órától

a megnevezett megyékben rendelkezésre álló forrás kimerüléséig

Borsod-Abaúj-Zemplén, Hajdú-Bihar,
Heves, Jász-Nagykun-Szolnok, Nógrád
és Szabolcs-Szatmár-Bereg megye

2024.03.18. 8:00 órától

a megnevezett megyékben rendelkezésre
álló forrás kimerüléséig

Budapest és Pest megye

2024.03.25. 8:00 órától

a megnevezett megyékben rendelkezésre
álló forrás kimerüléséig

Az egyes ütemekben a régiókban rendelkezésre álló keretösszegeket az alábbi táblázat mutatja be⁷:

Megye (Régió)	2021 (1. ütem)	2022 (2. ütem)	2023 (3. ütem)	2024 (4. ütem)
Hajdú-Bihar, Jász-Nagykun-Szolnok, Szabolcs-Szatmár-Bereg (Észak-Alföld)	17 541 298 130	7 016 519 252	7 016 519 252	3 508 259 626
Bács-Kiskun, Békés, Csongrád (Dél-Alföld)	13 307 191 685	5 322 876 674	5 322 876 674	2 661 438 337
Borsod-Abaúj-Zemplén, Heves, Nógrád (Észak-Magyarország)	12 903 943 452	5 161 577 381	5 161 577 381	2 580 788 690
Győr-Moson-Sopron, Vas, Zala (Nyugat-Dunántúl)	10 686 078 171	4 274 431 268	4 274 431 268	2 137 215 634
Baranya, Somogy, Tolna (Dél-Dunántúl)	10 282 829 938	4 113 131 975	4 113 131 975	2 056 565 988
Komárom-Esztergom, Fejér, Veszprém (Közép-Dunántúl)	10 786 890 230	4 314 756 092	4 314 756 092	2 157 378 046
Pest megye	13 105 567 569	5 242 227 027	5 242 227 027	2 621 113 514
Budapest	12 198 259 045	4 879 303 618	4 879 303 618	2 439 651 809
Összesen	100 812 058 218	40 324 823 287	40 324 823 287	20 162 411 644

A vissza nem térítendő támogatás keretének kimerülése esetén az ÉMI Nonprofit Kft., mint Lebonyolító szerv hivatalos honlapján (www.emi.hu), valamint a pályázatbenyújtó felületen (www.palyazat.gov.hu) hirdetményt tesz közzé a pályázati felhívás felfüggesztésének / lezárásának pontos idejéről.

A Pályázókat pályázati díj nem terheli.

1.6 A TÁMOGATÁSI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA

Támogatási kérelmét az online kitöltő programon keresztül nyújthatja be. Ehhez először jelentkezzen be a www.palyazat.gov.hu oldalon, az „Egységes beléptető felület bejelentkezés” gomb használatával.

⁷ Megosztási kulcs a lakosságaránnyal korrigált egy főre jutó nettó jövedelem.

A kérelem kitöltését és lezárását követően a program előállít egy **nyilatkozatot**, ezzel tudja majd hitelesíteni a kérelemben megadott adatokat.

A **nyilatkozatot**⁸:

- az Ügyfélkapun keresztül úgynevezett azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés szolgáltatással (AVDH) kell hitelesítenie és pályázathoz csatolnia. Az AVDH szolgáltatás ingyenesen elérhető, azonban ügyfélkapu regisztrációhoz kötött, elérhetősége: https://magyarorszag.hu/szuf_avdh_feltoltes. Az AVDH szolgáltatásának igénybevételével kapcsolatos tájékoztató a www.palyazat.gov.hu oldalon érhető el; VAGY
- minősített tanúsítványon alapuló, legalább fokozott biztonságú **elektronikus aláírással** kell ellátnia és pályázathoz csatolnia; VAGY
- a rendszer által generált nyilatkozat kinyomtatásra, hagyományos kézírásos módon aláírásra, majd ezt követően postai úton kerül benyújtásra a Lebonyolító szerv címére:

ÉMI Nonprofit Kft.
2001 Szentendre, Postafiók: 180.

A borítékon kérjük feltüntetni a pályázati azonosítót, illetve a „*Pályázatot benyújtó személy nyilatkozata*” megjegyzést. A nyilatkozat postai úton történő benyújtásának végső határideje a pályázat benyújtástól számított 30 nap.

Fontos, hogy a nyilatkozat postai úton történő beküldése esetén is kötelező a kérelem elektronikus úton történő benyújtása, melyhez mellékelni szükséges az aláírt dokumentum beszkenelt változatát.

Mellékelje a véglegesített kérelemhez a minősített elektronikus aláírással ellátott, vagy AVDH szolgáltatással aláírt és hitelesített, vagy papír alapon aláírt digitalizált nyilatkozatot. A kitöltő program utasításainak megfelelően nyújtsa be a kérelmét.

Fontos! A pályázati kérelem e felhívás szerinti benyújtás dátumának az elektronikus aláírás és az Ügyfélkapun keresztüli azonosítás alkalmazásakor az informatikai rendszerbe történő teljes feltöltés, míg a rendszer által kiállított nyilatkozat postai úton történő eljuttatásakor a Lebonyolító szervhez történő beérkezés időpontja számít. A nyilatkozat papír alapon történő kiállítása esetén az eredeti példányban történő benyújtás hiányában a pályázat értékelése nem kezdődhet meg, így támogatásban nem részesülhet. Amennyiben az a pályázat benyújtását követő 30. napon belül a nyilatkozat nem kerül beérkezésre, abban az esetben a pályázat elutasításra kerül.

FIGYELEM! A pályázatbenyújtás teljes részletes, képekkel illusztrált segédlete külön dokumentumban kerül közzétételre a www.napelem.palyazat.gov.hu oldalon, illetve a Lebonyolító szerv ÉMI Nonprofit Kft honlapján: www.emi.hu.

⁸ A Nyilatkozat kiállítása és benyújtása során betartandók az Általános Útmutató a Felhívásokhoz elnevezésű dokumentum 3. pontjában rögzített feltételek.

2. A PROJEKTTTEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

2.1 TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK

Jelen pályázat keretében kizárólag az alábbi két különböző műszaki tartalom együkére igényelhető támogatás:

(1) Tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás kiváltását célzó napelemes rendszer létesítése, VAGY

(2) Napelemes rendszer telepítése, nyílászárók cseréje, tárolókapacitás létesítése és fűtési, valamint használati melegvíz előállító rendszerek elektrifikálása:

a) tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás kiváltását célzó napelemes rendszer létesítése, fűtési rendszer elektrifikálása infrapanelekkel és / vagy fűtőpanelelekkel, villamosenergia tároló beépítése, nyílászáró csere (vízbázisú házközponti fűtési rendszerrel nem rendelkező ingatlan esetén), VAGY

b) tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás kiváltását célzó napelemes rendszer létesítése, fűtési rendszer elektrifikálása hőszivattyú alkalmazásával, villamosenergia tároló beépítése, nyílászáró csere (vízbázisú házközponti fűtési rendszerrel rendelkező ingatlan esetén, a meglévő rendszer kiváltása érdekében).

A műszaki tartalom kombinációk közül a pályázat benyújtásakor egyetlen változat jelölhető meg. Minden opció egyedi támogatható tevékenységi körrel, illetve feltételrendszerrel rendelkezik (2.1.1 - 2.1.2 a), b) pontokban részletezve), azonban minden, jelen pályázatban támogatható tevékenység kapcsán feltétel, hogy

- kizárólag energiamegtakarítást és/vagy a szén-dioxid kibocsátás csökkenést eredményező épületenergetikai korszerűsítés megvalósítását célzó beruházások támogathatók;
- a pályázatbenyújtás napját megelőzően megkezdett beruházások kapcsán támogatás nem igényelhető (támogatott beruházáshoz szükséges anyagok beszerzése a beruházás megkezdésének minősül);
- elszámolható a megjelölt kivitelezési munkálat anyagköltsége, munkadíja, továbbá a kapcsolódó általános forgalmi adó (ÁFA) összege;
- kizárólag lakhatási céllal épült lakóingatlanok korszerűsítése támogatható;
- a fűtőkorszerűsítési beruházás megvalósításával az épület érintett energetikai jellemzőinek meg kell felelni az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendeletben meghatározott, az adott beruházás tekintetében releváns követelményeknek;
- az épületbővítésekkel, átalakításokkal, továbbá átépítésekkel kapcsolatos tevékenységek vonatkozásában jelen pályázat keretében támogatás nem igényelhető;
- Kedvezményezett köteles minden vállalt – önállóan támogatható, illetve önállóan nem támogatható – tevékenységet a pályázatban feltüntetetteknek, illetve a pályázati felhívásnak és annak mellékleteinek megfelelően megvalósítani.

2.1.1 Tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás kiváltását célzó napelemes rendszer létesítése

Kötelezően megvalósítandó, önállóan támogatható tevékenység:

- a) tetőszerkezetre helyezett, **saját fogyasztás kiváltását célzó⁹ napelemes rendszer telepítése**, beleértve az invertert, tetőre helyezhető tartószerkezet kialakítását, illetve a rendszer beüzemelését is (**támogatásban kizárólag olyan napelemes rendszer részesíthető, ahol a napelempanelek összesített névleges beépített teljesítménye nem haladhatja meg a pályázat által érintett ingatlanban a pályázat beadását megelőző elszámolási évben mért átlagos havi fogyasztást, de legfeljebb az 5 kWp-ot**).¹⁰

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

- a) a napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogi **alapkövetelmények teljesítése**, ezen belül három fázisú mérőhely kialakítása, hálózatbővítés, mérőóra cseréje, elektromos hálózat szükség szerinti bővítése;
- b) a napelemes rendszer kialakításához szükséges **tervezési-, illetve engedélyeztetési tevékenység**;
- c) **kötelező nyilvánosság biztosítása** (táblaelhelyezés, fotódokumentáció).

E műszaki csomag választása esetén **önállóan kizárólag a napelemes rendszer támogatható**, a további tételek kapcsán támogatás kizárólag a napelemes rendszer jelen pályázat keretében történő kialakítása mellett igényelhető.

Támogatható tevékenységek	Kötelező tevékenységek		Választható tevékenységek		Állami támogatási jogcím	Állami támogatási kategória
	Önállóan támogatható	Önállóan nem támogatható	Önállóan támogatható	Önállóan nem támogatható		
Napelemes rendszer telepítése	Igen				Nem releváns	Nem releváns
Napelemes rendszerhez szükséges alapkövetelmények				Igen		
Tervezés, engedélyezés				Igen		
Kötelező nyilvánosság		Igen				

⁹ A beruházással érintett lakóingatlan jelen pályázat benyújtását megelőző átlagos elektromos áram fogyasztását lefedő teljesítményű berendezés.

¹⁰ Beleértve a megvalósulási dokumentáció elkészítését, annak részeként a felelős műszaki vezetői nyilatkozatok megtételét.

2.1.2 a) Tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás kiváltását célzó napelemes rendszer létesítése, házon / lakáson belüli központi fűtési rendszerrel nem rendelkező ingatlanok fűtési rendszerének elektrifikálása infrapanelekkel és / vagy fűtőpanelelekkel, napelemes rendszer telepítése, villamosenergia tároló beépítése, nyílászáró csere

Kötelezően megvalósítandó tevékenységek (kivéve, ha valamely közülük más forrásból már megvalósult):

- a) tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás kiváltására, illetve a tervezett fűtési rendszer ellátására együttesen alkalmas napelemes rendszer telepítése, beleértve az invertert, illetve tartószerkezet kialakítását, illetve a rendszer beüzemelését is (a napelempanelek összesített névleges beépített teljesítménye nem haladhatja meg a pályázat által érintett ingatlanban a pályázat beadását megelőző elszámolási évben mért átlagos havi fogyasztást és a jelen támogatási program keretében beépítésre kerülő fűtési egységek összesített névleges teljesítményét, de legfeljebb az 5 kWp-ot);¹¹
- b) napelemes rendszerhez kapcsolódó akkumulátoros tárolóegység felszerelése és üzembe helyezése, maximum 5 kW teljesítménnyel¹²;
- c) a meglévő fűtési rendszer kiváltása, új, energiahatékony infrafűtési rendszer kialakításával és/vagy fűtőpanelek beépítésével;
- d) fűtött és fűtetlen tereket elválasztó nyílászáró szerkezetek (ablakok, ajtók) energia-megtakarítást eredményező cseréje;
- e) energetikai tanúsítványok, számítások elkészítése (ez a tevékenység kötelező, de önállóan nem támogatható).

Kötelező, de önállóan nem támogatható:

- a) kötelező nyilvánosság biztosítása (táblaelhelyezés, fotódokumentáció).

Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek:

- b) a napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogi alapkövetelmények teljesítése, ezen belül három fázisú mérőhely kialakítása, hálózattöbbsítés, mérőóra cseréje, elektromos hálózat szükség szerinti bővítése;
- c) a napelemes rendszer kialakításához szükséges tervezési-, illetve engedélyeztetési tevékenység;
- d) az új fűtési célú elektromos fogyasztó berendezésekhez köthető elektromos hálózat kiépítése,
- e) használati melegvíz előállítására alkalmas indirekt tároló beszerelése, szükség esetén a kapcsolódó hőcserélő, illetve elektromos fűtőbetét alkalmazásával.

A 2.1.2 a) pontban megjelölt műszaki tartalom kombináció kiválasztása esetén jelen pont önállóan támogatható tevékenységek rovatban leírt összes műszaki tartalom kötelezően megvalósítandó, a további tételek kapcsán támogatás kizárólag az önállóan támogatható tevékenységek teljeskörű megvalósítása mellett igényelhető.

¹¹ Beleértve a megvalósulási dokumentáció elkészítését, annak részeként a felelős műszaki vezetői nyilatkozatok megtételét.

¹² Kizárólag lakossági igényekre tervezett, prémium szolgáltatásokat nem nyújtó berendezés beszerelése támogatható!

Amennyiben a beruházással érintett ingatlanban található összes fűtött és fűtetlen teret elválasztó nyílászáró megfelel a hatályos jogszabályban foglalt követelményértékeknek, abban az esetben azok megvalósítása elfogadható, azonban azok korábbi beszerzési, illetve kivitelezési költsége nem elszámolható.

Támogatható tevékenységek	Kötelező tevékenységek		Választható tevékenységek		Állami támogatási jogcím	Állami támogatási kategória
	Önállóan támogatható	Önállóan nem támogatható	Önállóan támogatható	Önállóan nem támogatható		
Napelemes rendszer telepítése	Igen				Nem releváns	Nem releváns
Akkumulátoros tároló felszerelése	Igen					
Fűtési rendszer elektrifikálása (infrafűtés / fűtőpanel)	Igen					
Nyílászáró-csere	Igen	Ha megfelel az elő- írásoknak				
Napelemes rendszerhez szükséges alapkövetelménye k				Igen		
Tervezés, engedélyezés				Igen		
Kötelező nyilvánosság		Igen				
Energetikai tanúsítvány	Igen					
Infrafűtéshez / fűtőpanelhez köthető elektromos hálózat kiépítése				Igen		
HMV korszerűsítése				Igen		

2.1.2 b) Tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás kiváltását célzó napelemes rendszer létesítése, házközponti fűtési rendszerrel rendelkező ingatlanok fűtési rendszerének elektrifikálása hőszivattyú alkalmazásával, napelemes rendszer telepítése, villamosenergia tároló beépítése, nyílászáró csere

Kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

- a) tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás kiváltására, illetve a tervezett fűtési rendszer ellátására együttesen alkalmas napelemes rendszer telepítése, beleértve az invertert, illetve tartószerkezet kialakítását, illetve a rendszer beüzemelését is (a napelempanellek összesített névleges beépített teljesítménye nem haladhatja meg a pályázat által érintett ingatlanban a pályázat beadását megelőző elszámolási évben mért átlagos havi fogyasztást és a jelen támogatási program keretében beépítésre kerülő fűtési egység összesített névleges teljesítményét, de legfeljebb az 5 kWp-ot);¹³
- b) a meglévő hőtermelő berendezés kiváltása, új, energiahatékony maximum 9 kW teljesítménnyel rendelkező levegő-víz, vagy levegő-levegő hőszivattyús rendszer kiépítésével (beleértve a fűtési rendszer hatékony működéséhez elengedhetetlen berendezések beépítését és tevékenységek elvégzését);
- c) fűtött és fűtetlen tereket elválasztó nyílászáró szerkezetek (ablakok, ajtók) energia-megtakarítást eredményező cseréje;
- d) napelemes rendszerhez kapcsolódó akkumulátoros tárolóegység felszerelése és üzembe helyezése, maximum 5 kW teljesítménnyel¹⁴;
- e) energetikai tanúsítványok, számítások elkészítése (ez a tevékenység kötelező, de önállóan nem támogatható).

Kötelező, de önállóan nem támogatható:

- a) kötelező nyilvánosság biztosítása (táblaelhelyezés, fotódokumentáció).

Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek:

- a) a napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogi alapkövetelmények teljesítése, ezen belül három fázisú mérőhely kialakítása, hálózatbővítés, mérőóra cseréje, elektromos hálózat szükség szerinti bővítése;
- b) a napelemes rendszer kialakításához szükséges tervezési-, illetve engedélyeztetési tevékenység,
- c) az új fűtési célú elektromos fogyasztó berendezésekhez köthető elektromos hálózat kiépítése;
- d) használati melegvíz előállítására alkalmas indirekt tároló beszerelése, szükség esetén a kapcsolódó hőcserélő, illetve elektromos fűtőbetét alkalmazásával.

¹³ Beleértve a megvalósulási dokumentáció elkészítését, annak részeként a felelős műszaki vezetői nyilatkozatok megtételét.

¹⁴ Kizárólag lakossági igényekre tervezett, prémium szolgáltatásokat nem nyújtó berendezés beszerelése támogatható!

Támogatható tevékenységek	Kötelező tevékenységek		Választható tevékenységek		Állami támogatási jogcím	Állami támogatási kategória
	Önállóan támogatható	Önállóan nem támogatható	Önállóan támogatható	Önállóan nem támogatható		
Napelemes rendszer telepítése	Igen				Nem releváns	Nem releváns
Akkumulátor-os tároló felszerelése	Igen					
Fűtési rendszer elektrifikálása levegő-víz hőszivattyú/ levegő-levegő hőszivattyú / egyéb hatékony műszaki megoldás)	Igen					
Nyílászáró-csere	Igen	Ha megfelel az előírásokn ak				
Napelemes endszerhez szükséges alapkövetelménye k				Igen		
Tervezés, engedélyezés				Igen		
Kötelező nyilvánosság		Igen				
Energetikai tanúsítvány	Igen					
Fűtéshez köthető elektromos hálózat kiépítése				Igen		
HMV korszerűsítése				Igen		

A 2.1.2 b) pontban megjelölt műszaki tartalom kombináció kiválasztása esetén jelen pont önállóan támogatható tevékenységek rovatban leírt összes műszaki tartalom kötelezően megvalósítandó, a további tételek kapcsán támogatás kizárólag az önállóan támogatható tevékenységek teljeskörű megvalósítása mellett igényelhető.

Jelen fejezetben részletezett tevékenységek fűtőkorszerűsítés pontja egyéb szabványos technológián alapuló (pl.: víz-víz, föld-víz) hőszivattyús-, illetve napkollektoros rendszerek kiépítésével is megvalósítható. **Fontos!** Ezen megoldások kizárólag abban az esetben támogathatók, amennyiben azok beruházási költsége és működési hatékonysága bizonyíthatóan nem kedvezőtlenebb a levegő-víz hőszivattyús rendszertől. Ennek alátámasztásához részletes kivitelezői számítás, illetve műszaki indoklás benyújtása szükséges.

A Felhívás keretében nyújtott támogatás nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdés szerinti állami támogatásnak.

2.2 MŰSZAKI, SZAKMAI ELVÁRÁSOK

A beépített napelemek összesített névleges teljesítménye legfeljebb 20%-kal haladhatja meg a hálózatra kapcsolódó inverter(ek) összesített névleges hálózati csatlakozási teljesítményét. Ha ez túllépésre kerül, úgy az elszámolható költség összege arányosan csökkentésre kerül a 20% feletti különbözet mértékében.

Amennyiben a beruházással érintett ingatlanban található összes fűtött és fűtetlen teret elválasztó nyílászáró megfelel a hatályos jogszabályban foglalt követelményértékeknek, illetve a fűtési csőhálózat, azok szerelvényei, illetve a hőleadók alkalmasak az új hőtermelő berendezés fogadására, abban az esetben azok megvalósítása elfogadható, azonban azok korábbi beszerzési, illetve kivitelezési költsége nem elszámolható.

Hálózatra nem kapcsolódó, szigetüzemben működő napelemes rendszerek telepítése jelen pályázat keretében támogatható.

Felhívjuk a figyelmet a beépítendő építési termékek esetén az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet előírásaira.

Támogathatónak minősül továbbá minden olyan kivitelezési munkálat, mely elengedhetetlenül szükséges az 2.1. – 2.1.2 pontokban jelölt, mérhető energia megtakarítást, illetve szén-dioxid csökkenést eredményező munkák megvalósításához

FIGYELEM! Csak és kizárólag olyan gépészeti korszerűsítések támogathatók, melyek egyértelműen megfelelnek az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/2014. (XII. 5.) BM rendeletben foglaltaknak.

Csak és kizárólag olyan berendezések beszerzése és beépítése támogatható, tekintettel a 2009/125/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek a helyiségfűtő berendezések és a kombinált fűtőberendezések környezettudatos tervezésére vonatkozó követelmények tekintetében történő végrehajtásáról szóló 813/2013/EU rendeletre, melyek 2016. július 1. napja után is forgalomba hozhatók.

A 2018. január 1. napját követően beépítésre kerülő berendezéseknek meg kell felelnie a 2009/125/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek az egyedi helyiségfűtő berendezések környezettudatos tervezésére vonatkozó követelmények tekintetében történő végrehajtásáról szóló a 2015/1188 rendeletnek.

A beruházás megvalósításával az épület energetikai jellemzőinek meg kell felelni az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendeletben (továbbiakban: TNM rendelet) meghatározott, az adott beruházás tekintetében releváns követelményeknek.

Kizárólag olyan hőszivattyúk beszerzése támogatható, melyek F-gáz tartalma alacsony ÜHG kihatású (GWP értéke alacsony).

FIGYELEM! Külön helyrajzi számon található ikerházak, sorházak esetén napelem rendszer kizárólag úgy helyezendő el, hogy annak semmilyen eleme sem nyúlhat át más helyrajzi szám alá eső épületrészre. Ellenkező esetben a pályázathoz benyújtandó az érintett, határoló szerkezettel (pl.: falfelülettel), vagy tetőszerkezettel kapcsolódó épületek tulajdonosainak beruházáshoz történő hozzájárulása.

Épületbővítéssel, átalakítással vagy átépítéssel egyidejűleg kizárólag abban az esetben támogathatók beruházási tevékenységek, amennyiben a korszerűsítéssel érintett ingatlan az épületrésszel együtt is megfelel a támogathatósági feltételeknek, illetve a kiállított számlák teljes mértékben elkülöníthetők a bővítés, átalakítás költségeitől. A bővítésre vonatkozó költségek nem támogathatóak!

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén – a csökkenés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

A napelemes rendszer telepítéséhez szükséges engedélyezési eljárást a Támogatói Okirat kiállításától számított 6 hónapon belül meg kell indítani a szolgáltatónál.

3. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

3.1 PÉNZÜGYI TERVEZÉSRE ÉS ELSZÁMOLHATÓSÁGRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

A projekt költségvetésének megtervezésére és megvalósítás során a kiadások elszámolására vonatkozó részletes szabályokat a Pénzügyi Elszámolhatósági Útmutató a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv keretében támogatott projektek pénzügyi lebonyolításához (a továbbiakban: Elszámolhatósági útmutató) c. dokumentum tartalmazza, mely elérhető a www.palyazat.gov.hu weboldalon. Jelen Pályázati Felhívás piaci ár igazolására vonatkozó 3.11 pontja eltér az útmutatóban foglaltaktól, arra csak jelen Pályázati Felhívás rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jelen projekt keretében elszámolható a 2.1.1 – 2.1.2 a), b) pontban részletezett, támogatható műszaki tartalom megvalósítására vonatkozó **anyagköltség és munkadíj, illetve a** tervezett beruházáshoz kapcsolódó **tervezési, engedélyezési** költségek, továbbá a 2.12 és 2.1.2 a), b) pontok esetében az elkészítésre kerülő **energetikai tanúsítványok** költségei.

A 2021. évi pályázati körben az elszámolható maximális fajlagos költségek (áfa-val növelt bruttó összegek):

- 1 kWp napelem rendszer kivitelezési költsége (anyag- és munkadíj együtt): 520.700 forint
- 3 fázis bevezetése: az illetékes elosztótársaság hatályos díjszabása szerint 57.600 forint
- villanyóra szabványosításának költsége: 172.800 forint
- napelemes rendszer legmagasabb elszámolható költsége: 2.896.108 forint
- energiatanúsítvány: 25.400 forint
- műanyag nyílászárók (anyag- és munkadíj együtt): 82.600 forint/nyílászáró négyzetmétere
- 5 kW teljesítményű akkumulátoros tároló (anyag-, felszerelési és beüzemelési díj együtt): 3.521.405 forint
- fűtőpanelek kivitelezése 1 db lakásban / épületben (anyag- és munkadíj együtt): 565.323 forint
- 9 kW teljesítmény alatti levegő-víz hőszivattyú (anyag- és munkadíj együtt): 1.941.107 forint
- 9 kW teljesítményű levegő-víz hőszivattyú (anyag- és munkadíj együtt): 2.667.000 forint

Levegő-levegő, illetve földhőt alkalmazó bármilyen jellegű hőszivattyú csak akkor számolható el, ha annak létesítéséről 3 eltérő regisztrált kivitelezőtől kerül árajánlat becsatolásra és közülük a legalacsonyabb árú ajánlatot adó kivitelezővel kerül vállalkozási szerződés megkötésre.

A tervezés, az engedélyezés, a kötelező nyilvánosság biztosítása, illetve az energetikai tanúsítványok elkészítésének elszámolható költsége nem haladhatja meg az elszámolható kivitelezési költség 5%-át.

Fontos! Az alábbi tevékenységek kizárólag előzetesen regisztrált kivitelezők által kiállított számlákkal számolhatók el:

- a) napelemes rendszer tervezése és kivitelezése,
- b) fűtési rendszerek telepítése, kialakítása,
- c) energetikai tanúsítvány készítése,
- d) akkumulátoros tárolóegység telepítése és üzembehelyezése, továbbá
- e) nyílászárók cseréje.

Fontos! A tervezést kizárólag a www.napelem.palyazat.gov.hu honlapon elérhető regisztrációs listán szereplő kivitelező, vagy annak alvállalkozója végezheti, így a tervezésre vonatkozó költségvetést kizárólag az érintett munkanemmel megbízott regisztrált kivitelező állíthatja ki a Kedvezményezett részére. A kivitelezői regisztrációs lista folyamatosan bővül.

A tervezett beruházás előtti és utáni állapotra vonatkozó két darab energetikai tanúsítvány elkészítési költsége kizárólag a 2.1.2, illetve a 2.1.2 a), b) pontban részletezett műszaki tartalom megvalósítása esetén számolható el.

FONTOS! Saját beszerzésű anyagköltség, illetve saját kivitelezés keretében megvalósított beruházás költsége nem elszámolható!

Kivitelezési költség kizárólag a regisztrált kivitelezőkkel kötött 7. számú melléklet szerinti szerződésnek megfelelően számolható el!

Az engedélyezés vonatkozásában szintén szerződés megkötése, illetve benyújtása szükséges. Ezen tevékenységet azonban a regisztrált kivitelezőkön kívül más vállalkozás is végezheti.

A napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogi alapkövetelmények teljesítéséhez elengedhetetlen – villamosenergia szolgáltatók által biztosított – munkálatok (pl.: mérőóra csere) esetén – amennyiben azokat nem regisztrált kivitelező végzi – nem szükséges vállalkozói szerződés kötése, illetve ezen munkafázisok esetén nem kötelező regisztrált kivitelezők alkalmazása.

A beruházás során kizárólag – az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvényben (a továbbiakban: ÁFA törvény), továbbá a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben (a továbbiakban: Sztv.) foglalt tartalmi és alaki követelményeknek megfelelő – a Kedvezményezett nevére, címére (állandó lakcím / tartózkodási hely) kiállított számlával azonosított és igazolt, forintban meghatározott, a támogatott beruházás megvalósítása során felmerült költségek számolhatók el.

A támogatás kizárólag a kereskedelmi forgalomból beszerzett új berendezések, készülékek és anyagok beépítésére folyósítható.

Csak és kizárólag megújuló energia használatát növelő és/vagy energia-megtakarítást eredményező (elismert) építési termékek és berendezések beépítéséhez közvetlenül kapcsolódó kiadások számolhatók el.

A pályázathoz benyújtandó 7. számú melléklet szerinti minta alapján elkészített Vállalkozói szerződésben **csak azon tételek (költségek) tüntethetők fel és számolhatóak el, amelyek az energia-megtakarítást, illetve szén-dioxid kibocsátás csökkenést eredményező beruházás végrehajtásához elengedhetetlenül szükségesek**, továbbá megfelelnek az elvárt minőséget nem sértő költséghatékonyság elvének, és nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket.

A kivitelezés megvalósítása során kizárólag teljesítménynyilatkozattal¹⁵ rendelkező anyagokat, termékeket lehet felhasználni. A beépített termékek megfelelőségéről minden esetben a Kivitelezőnek szükséges nyilatkoznia a gyártók által kiállított teljesítménynyilatkozatok alapján, a záró beszámoló benyújtásakor a 8. számú melléklet kiállításával.

¹⁵ Az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet szerint.

A Kivitelező a beruházás befejezését követően megvalósítási dokumentációt köteles készíteni, illetve azt átadni a Kedvezményezett részére.

A Vállalkozói szerződésben az áraknak magyar fizetőeszközben (forintban) kell szerepelniük.
A pályázati adatlapon feltüntetett információknak meg kell egyezniük a kapcsolódó Vállalkozói szerződésekben rögzített adatokkal.

Az energetikai tanúsítást (számítást) az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet és a 7/2006. (V. 24.) TNM rendeletben meghatározottak szerint szükséges végezni. **A kiindulási és a beruházás utáni állapotot felmérő energetikai tanúsítvány kötelezően tartalmazza az épület összesített energetikai jellemzőjét.**

Fontos! A jelen projektben elszámolt, számlákkal igazolt költségek a kettős finanszírozás elkerülése érdekében egyéb támogatási formák (pl.: Otthonfelújítási támogatás, Családi Otthonteremtési Kedvezmény, egyéb hazai, EU-s, vagy helyi önkormányzati pályázat) keretében nem számolhatóak el!

3.2 A TÁMOGATÁS JELLEGE

A támogatás **vissza nem térítendő támogatásnak** minősül, ezért a támogatást szerződés szerinti projektmegvalósítás esetén nem kell visszafizetni.

A támogatás az elszámolás elfogadását követően, utófinanszírozásként, részben a Pályázó által kiválasztott Kivitelezőre történő engedményezéssel kerül folyósításra. **A pályázat megvalósítása során előleg igényelhető.**

3.3 A TÁMOGATÁS FORRÁSA

Jelen felhívás forrását a XIX. Gazdaság-újraindítási Alap Uniós Fejlesztési fejezet 3. Központi Kezelésű előirányzatok, 10. Nemzeti Helyreállítási Alap előirányzat biztosítja, melyből az Európai Unió felé elszámolandó költségek forrása a Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz (a továbbiakban: HEE) 158,759 Mrd Ft (158.759.146.800.- forint), az Európai Unió felé nem elszámolható költségek forrása 42,864 Mrd Ft (42.864.969.636 forint), (a projektek megvalósításához elengedhetetlen kiadások támogatását tartalmazza) hazai forrásrészből kerülnek biztosításra.

Az Európai Bizottság felé elszámolható kiadások általános forgalmi adóra jutó összege, illetve a felhívásban tervezhető alábbi kiadások a XIX. Gazdaság-újraindítási Alap Uniós Fejlesztési fejezet 3. Központi Kezelésű előirányzatok, 10. Nemzeti Helyreállítási Alap előirányzat hazai forrásrészből kerülnek finanszírozásra.

PROJEKT ÖSSZKÖLTSÉGE	
PROJEKT ELSZÁMOLHATÓ ÖSSZKÖLTSÉGE	
TÁMOGATÁS	
Európai Unió felé elszámolható kiadások áfa nélküli nettó összeg	Európai Unió felé nem elszámolható kiadások, hazai kölségvetésből származó támogatás áfa összege

A támogatási keret régióként kerül megosztásra a lakosságaránnyal korrigált egy főre jutó nettó jövedelem alapján. Támogató fenntartja a jogot, hogy ha az egyes pályázati szakaszok végén valamely régióban marad lekötetlen forrás, úgy azt a régiók között átcsoportosítsa.

Régió / Megye	Forrás (Ft)
Észak-Alföld	35 082 596 259
<i>Hajdú-Bihar, Jász-Nagykun-Szolnok, Szabolcs-Szatmár-Bereg megye</i>	
Dél-Alföld	26 614 383 370
<i>Bács-Kiskun, Békés, Csongrád megye</i>	
Észak-Magyarország	25 807 886 904
<i>Borsod-Abaúj-Zemplén, Heves, Nógrád megye</i>	
Nyugat-Dunántúl	21 372 156 342
<i>Győr-Moson-Sopron, Vas, Zala megye</i>	
Dél-Dunántúl	20 565 659 876
<i>Baranya, Somogy, Tolna megye</i>	
Közép-Dunántúl	21 573 780 459
<i>Komárom-Esztergom, Fejér, Veszprém megye</i>	
Pest megye	26 211 135 137
Budapest	24 396 518 089
Összesen	201 624 116 436

3.4 IGÉNYELHETŐ TÁMOGATÁS MÉRTÉKE

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás minimális összege **500.000 Ft**.

A választott műszaki tartom függvényében a maximális támogatás mértéke:

(1) Tetőszerkezetre helyezett, **saját fogyasztás kiváltását célzó napelemes rendszer létesítése, (2.1.1. pont)** esetén bruttó 2.896.108 Ft,

(2) Napelemes rendszer telepítése, nyílászárók cseréje, tárolókapacitás létesítése és fűtési, valamint használati melegvíz előállító rendszerek elektrifikálása:

a) tetőszerkezetre helyezett, **saját fogyasztás kiváltását célzó napelemes rendszer létesítése, fűtési rendszer elektrifikálása infrapanelekkel és / vagy fűtőpanelelekkel, villamosenergia tároló beépítése, nyílászáró csere** (vízbázisú házközponti fűtési rendszerrel nem rendelkező ingatlan esetén) **(2.1.2.a) pont)** esetén bruttó 9.368.464 Ft,

b) tetőszerkezetre helyezett, **saját fogyasztás kiváltását célzó napelemes rendszer létesítése, fűtési rendszer elektrifikálása hőszivattyú alkalmazásával, villamosenergia tároló beépítése, nyílászáró csere** (vízbázisú házközponti fűtési rendszerrel rendelkező ingatlan esetén) **(2.1.2.b). pont)** esetén bruttó 11.559.214 Ft.

Az egy pályázó által igényelhető vissza nem térítendő támogatás mértéke a pályázat által érintett ingatlan műszaki állapota és a megvalósításra kerülő műszaki kombináció mentén változik.

A támogatás maximális mértéke az elszámolható költség 100%-a.

3.5 ÖNERŐ

A Pályázati Felhívás szempontjából nem releváns.

3.6 SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁSRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

A kivitelezőkkel kötendő vállalkozási szerződések szállítói finanszírozásban számolandók el.

A szállítói finanszírozásra, illetve a szállítói előleg igénylésére és elszámolására vonatkozó részletszabályok az Elszámolhatósági útmutatóban találhatóak, mely elérhető a www.palyazat.gov.hu oldalon.

3.7 ELŐLEG

A projekt utófinanszírozású tevékenységeire támogatási előleg igényelhető. Az igényelhető **támogatási előleg** mértéke legfeljebb az utófinanszírozással érintett támogatási összeg 13%-a lehet.

Az európai uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatások kezelésére kincstári fizetési számlával nem rendelkező kedvezményezettnek a támogatási előleget vissza kell fizetnie, ha nem nyújt be a kifizetett támogatási előleg legalább 60%-ával megegyező mértékű igénylést időközi kifizetésre a támogatási előleg – vagy annak első részlete – kifizetésétől számított tizenkét hónapon belül, vagy az időközi kifizetési igénylés vagy más körülmény a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Rendeltetésszerű a felhasználás, ha a Kedvezményezett által benyújtott kifizetési igénylés az általános szintű ellenőrzési szempontoknak megfelel és a kapcsolódó beszámoló jóváhagyásra kerül; valamint ha a beszámoló elutasítása kizárólag formai hiányosságra vezethető vissza.

Jelen felhívás keretében a kivitelező vállalkozások költségeire nézve szállítói előleg igényelhető.

A szállítói, illetve támogatási (kedvezményezett) előleg igénylésére egyaránt a kedvezményezett magánszemély jogosult. A kivitelező előleg bekérőt küld a támogatásban részesülő magánszemélynek, ami alapján igényli a magánszemély a szállítói előleget.

3.7.1 TÁMOGATÁSI ELŐLEG

A támogatási (kedvezményezett) előleg a Támogatói Okirat tartalmának támogatásban részesülő magánszemély (Kedvezményezett) általi elfogadását követően igényelhető a www.palyazat.gov.hu oldalon keresztül.

A támogatási előleg **maximális mértéke** nem haladhatja meg az adatlapon megjelölt napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogi alapkövetelmények teljesítéséhez szükséges – villamosenergia szolgáltatók által biztosított – munkálatok (pl.: mérőóra csere), az engedélyezési, a táblakihelyezési, valamint a két energetikai tanúsítvány költségének mértékét, továbbá nem lehet magasabb, mint az utófinanszírozással érintett teljes elszámolható költség 13%-a.

Amennyiben egyéb kifizetést felfüggesztő ok nem áll fenn, abban az esetben a támogatási előleg összegét a Nemzeti Hatóság a kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül folyósítja, a Támogatói Okiratban megjelölt Kedvezményezett bankszámlára.

A támogatási előleg igénylésére és elszámolására vonatkozó részletszabályok az Elszámolhatósági útmutatóban találhatóak, mely elérhető a www.palyazat.gov.hu oldalon.

3.7.2 SZÁLLÍTÓI ELŐLEG

A Támogatói Okirat kiállítását, illetve annak Kedvezményezett által történő elfogadását követően a szállítói (kivitelezői) előleg folyósítását a Pályázó kezdeményezheti a pályázati rendszerben.

Az egyes kivitelezőkre vonatkozó szállítói előleg folyósításának kezdeményezése egy együttes igénylés benyújtásának keretében történhet.

A **szállítói előleg** mértéke **nem haladhatja meg** a kivitelező (szállító) és a Kedvezményezett között megkötött szerződésben foglalt, tartalékkeret és opció nélküli összeg 30%-át.

Ha több kivitelező lesz (több szállító és több szállítói szerződés), akkor a szállítói előleget is több előlegigénylőben kell igényelni, szállítói szerződésenként, és külön kell beadni szerződésenként a biztosítékot.

A szállítói előleg igényléshez minden érintett kivitelezőnek előlegbekérő dokumentumot szükséges kiállítania és eljuttatnia a Pályázó részére, a szükséges biztosítékok egyidejű megküldésével. **A szállítói előleg kizárólag a megfelelő biztosíték rendelkezésre állása esetén folyósítható!**

Előlegigénylési szándék esetén kivitelezői szerződésenként biztosítékként benyújtandó **az érintett regisztrált kivitelező valamennyi** – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – **fizetési számlájára vonatkozó**, a Támogató szerv javára szóló **beszedési megbízással benyújtására irányuló felhatalmazó nyilatkozata (Felhatalmazó levél)**.

Amennyiben a Felhatalmazó leveleket a kiállító pénzügyi hivatalos, legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással látja el, abban az esetben azok hitelesített változatai megküldhetők a www.palyazat.gov.hu portálon keresztül (Pályázó által feltöltve).

Amennyiben a bank csak papíralapú dokumentumot bocsát a regisztrált kivitelező részére, abban az esetben a Felhatalmazó leveleket postai úton, eredeti dokumentumként, továbbá a pályázati rendszerben szkennelt másolatként szükséges megküldeni.

Postai úton, eredeti, aláírt példányban történő megküldéshez a cím: ÉMI Nonprofit Kft. 2001 Szentendre, Postafiók: 180. A borítékon kérjük feltüntetni a pályázati azonosítót, illetve a „*Előlegigénylés dokumentumai*” megjegyzést.

Amennyiben több előlegigényléssel érintett regisztrált kivitelezőhöz tartozó Felhatalmazó levél postai úton benyújtásra szükséges, abban az esetben azok egy borítékban, egy levélküldeményként juttatandóak el a Lebonyolító szerv részére.

A Felhatalmazó levél sablonja a Pályázati Kiírás 9. számú mellékleteként érhető el.

Fontos! Az előlegigényléshez csatolni szükséges a kapcsolódó előlegbekérő dokumentum(okat) is! Az előlegbekérő dokumentumon fel kell tüntetni a regisztrált kivitelező azon bankszámlaszámát, melyre a szállítói előleg folyósítását kéri.

Amennyiben a szállító úgy dönt, hogy nem kíván előleg-visszafizetési biztosítékot nyújtani, úgy nyilatkoznia kell arról, hogy a szállítói előleg jogosulatlan igénybevétele a szállítónak felróható, és a Támogató felszólítására az előleg-visszafizetési kötelezettségnek a megállapított határidőben nem vagy csak részben tesz eleget, akkor a Támogató a vissza nem fizetett összeg adók módjára történő behajtása céljából megkeresheti az állami adóhatóságot. Behajthatatlanság esetén pedig kezdeményezheti az állami adóhatóságnál a szállító adószámának törlését.

A benyújtott előlegigénylés elbírálása az összes szükséges dokumentum megküldését követően kezdődhet meg.

Figyelem! Az előleg és Támogatás folyósításának feltétele a kivitelező köztartozás mentessége, mely minden folyósítást megelőzően ellenőrzésre kerül.

Amennyiben egyéb kifizetést felfüggesztő ok nem áll fenn, abban az esetben a szállítói előleg(ek) összegét a Nemzeti Hatóság a kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül folyósítja a kapcsolódó előlegbekérőn megjelölt kivitelezői bankszámlaszámra.

3.7.3 FORDÍTOTT ÁFA-ELŐLEG

Jelen Pályázati Felhívás vonatkozásában nem releváns.

3.8 ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE

A projekt **elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a felhívásban rögzített elszámolható költségek között és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A projekt **nem elszámolható költségeinek** a támogatható tevékenységekhez nem kapcsolódó, és / vagy a felhívás szerint nem elszámolható kiadások minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt teljes összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható összköltségének.

A támogatási kérelemben és a vállalkozói szerződésekben elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni, ha a projekt tartalmaz

- olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a támogatási kérelem részeként, nem az arra jóváhagyott elszámolható összköltség terhére kíván megvalósítani, vagy
- olyan nem támogatható tevékenységet, amelyet a támogatást igénylő a felhíváson kívüli forrásból, de a projekt részeként kíván megvalósítani.

A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily' módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

A támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a projekt összes költségét.

A felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

Tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás kiváltását célzó napeleemes rendszer létesítése (a támogathatósági küszöbértéket a 2.1.1 és a 3.1. pont tartalmazza):

Tevékenység	Költségkategória	Költség típus	Költségelem	Költség forrása
Napeleemes rendszer telepítése hálózati, vagy autonóm (hálózatra nem kapcsolódó) villamosenergia-termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Engedélyezési, eljárási díjak	HEE (Nyújtott támogatás)
Napeleemes rendszer telepítése hálózati, vagy autonóm (hálózatra nem kapcsolódó) villamosenergia-termelés céljából megújuló	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Korszerűsítés	HEE (Nyújtott támogatás)

energiafelhasználás növelése érdekében				
Napelemes rendszer telepítése hálózati, vagy autonóm (hálózatra nem kapcsolódó) villamosenergia- termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Üzembe helyezés	HEE (Nyújtott támogatás)
Napelemes rendszer telepítése hálózati, vagy autonóm (hálózatra nem kapcsolódó) villamosenergia- termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Tájékoztató tábla, fotódokumentáció	HEE (Nyújtott támogatás)

A gyakorlatban az alábbi tevékenységek sorolhatók be a fenti táblázat megfelelő tevékenységi kategóriájába:

- tetőszerkezetre helyezett, **saját fogyasztás kiváltását célzó napelemes rendszer telepítése**, beleértve az invertert, tetőre helyezhető tartószerkezet kialakítását, illetve a rendszer beüzemelését is (a támogathatósági küszöbértéket a 2.1.1 és a 3.1. pont tartalmazza);
- a napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogi **alapkövetelmények teljesítése**, ezen belül három fázisú mérőhely kialakítása, hálózatbővítés, mérőóra cseréje, elektromos hálózat szükség szerinti bővítése;
- a napelemes rendszer kialakításához szükséges **tervezési-**, illetve **engedélyeztetési** tevékenység;
- **kötelező nyilvánosság biztosítása** (táblaelhelyezés, fotódokumentáció).

Tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás kiváltását célzó napelemes rendszer létesítése, ingatlanon / lakáson belüli központi fűtési rendszerrel nem rendelkező ingatlanok fűtési rendszerének elektrifikálása infrapanelekkel és / vagy fűtőpanelekkel, napelemes rendszer telepítése, villamosenergia tároló beépítése, nyílászáró csere (a támogathatósági küszöbértékeket a 2.1.2 a) és a 3.1. pont tartalmazza):

Amennyiben a szállító úgy dönt, hogy nem kíván előleg-visszafizetési biztosítékot nyújtani, úgy nyilatkoznia kell arról, hogy a szállítói előleg jogosulatlan igénybevétele a szállítónak felróható, és a Támogató felszólítására az előleg-visszafizetési kötelezettségnek a megállapított határidőben nem vagy csak részben tesz eleget, akkor a Támogató a vissza nem fizetett összeg adók módjára történő behajtása céljából megkeresheti az állami adóhatóságot.

Behajthatatlanság esetén pedig kezdeményezheti az állami adóhatóságnál a szállító adószámának törlését

Tevékenység	Költségkategória	Költség típus	Költségelem	Költség forrása
Napelemes rendszer telepítése hálózati, vagy autonóm (hálózatra nem kapcsolódó) villamosenergia-termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Engedélyezési, eljárási díjak	HEE (Nyújtott támogatás)
Fűtési- és/vagy használati melegvíz-rendszerek korszerűsítése Nyílászáró szerkezetek cseréje/ korszerűsítése az épületek hőtechnikai fejlesztése keretében Napelemes rendszer telepítése hálózati, vagy autonóm (hálózatra nem kapcsolódó) villamosenergia-termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Korszerűsítés	HEE (Nyújtott támogatás)
Fűtési- és/vagy használati melegvíz-rendszerek korszerűsítése Napelemes rendszer telepítése hálózati, vagy autonóm (hálózatra nem kapcsolódó) villamosenergia-termelés céljából megújuló	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Üzembe helyezés	HEE (Nyújtott támogatás)

energiafelhasználás növelése érdekében				
Fűtési- és/vagy használati melegvíz- rendszerek korszerűsítése	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Épületenergetikai tanúsítvány	HEE (Nyújtott támogatás)
Fűtési- és/vagy használati melegvíz- rendszerek korszerűsítése Napelemes rendszer telepítése hálózati, vagy autonóm (hálózatra nem kapcsolódó) villamosenergia- termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Tájékoztató tábla, fotódokumentáció	HEE (Nyújtott támogatás)

A gyakorlatban az alábbi tevékenységek sorolhatók be a fenti táblázat megfelelő tevékenységi kategóriájába:

- tetőszerkezetre helyezett, **saját fogyasztás kiváltására, illetve a tervezett fűtési rendszer ellátására együttesen alkalmas napelemes rendszer telepítése**, beleértve az invertert, illetve tartószerkezet kialakítását, illetve a rendszer beüzemelését is;
- napelemes rendszerhez kapcsolódó **akkumulátoros tárolóegység felszerelése** és üzembe helyezése, maximum 5 kW teljesítménnyel;
- a **meglévő fűtési rendszer kiváltása**, új, energiahatékony **infrafűtési rendszer kialakításával és/vagy fűtőpanelek beépítésével**;
- **fűtött és fűtetlen tereket elválasztó nyílászáró szerkezetek** (ablakok, ajtók) energia-megtakarítást eredményező **cseréje**;
- a napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogi **alapkövetelmények teljesítése**, ezen belül három fázisú mérőhely kialakítása, hálózatbővítés, mérőóra cseréje, elektromos hálózat szükség szerinti bővítése;
- a napelemes rendszer kialakításához szükséges **tervezési-, illetve engedélyeztetési tevékenység**;
- **energetikai tanúsítványok**, számítások elkészítése (ez a tevékenység kötelező, de önállóan nem támogatható);
- az új fűtési célú **elektromos fogyasztó berendezésekhez köthető elektromos hálózat kiépítése**,
- **használati melegvíz előállítására alkalmas indirekt tároló beszerelése**, szükség esetén a kapcsolódó hőcserélő, illetve elektromos fűtőbetét alkalmazásával;

- **kötelező nyilvánosság biztosítása** (táblaelhelyezés, fotódokumentáció).

Tetőszervezetre helyezett, saját fogyasztás kiváltását célzó napelemes rendszer létesítése, házközponti fűtési rendszerrel rendelkező ingatlanok fűtési rendszerének elektrifikálása hőszivattyú alkalmazásával, napelemes rendszer telepítése, villamosenergia tároló beépítése, nyílászáró csere (a támogathatósági küszöbértéket a 2.1.2 b) és a 3.1. pont tartalmazza)

Tevékenység	Költségkategória	Költségtípus	Költségelem	Költség forrása
Napelemes rendszer telepítése hálózati, vagy autonóm (hálózatra nem kapcsolódó) villamosenergia-termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Engedélyezési, eljárási díjak	HEE (Nyújtott támogatás)
Fűtési- és/vagy használati melegvíz-rendszerek korszerűsítése Nyílászáró szerkezetek cseréje/ korszerűsítése az épületek hőtechnikai fejlesztése keretében Napelemes rendszer telepítése hálózati, vagy autonóm (hálózatra nem kapcsolódó) villamosenergia-termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Korszerűsítés	HEE (Nyújtott támogatás)
Fűtési- és/vagy használati melegvíz-rendszerek korszerűsítése Napelemes rendszer telepítése	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Üzembe helyezés	HEE (Nyújtott támogatás)

hálózati, vagy autonóm (hálózatra nem kapcsolódó) villamosenergia-termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében				
Fűtési- és/vagy használati melegvíz-rendszerek korszerűsítése	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Épületenergetikai tanúsítvány	HEE (Nyújtott támogatás)
Fűtési- és/vagy használati melegvíz-rendszerek korszerűsítése Napelemes rendszer telepítése hálózati, vagy autonóm (hálózatra nem kapcsolódó) villamosenergia-termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Tájékoztató tábla, fotódokumentáció	HEE (Nyújtott támogatás)

A gyakorlatban az alábbi tevékenységek sorolhatók be a fenti táblázat megfelelő tevékenységi kategóriájába:

- tetőszerkezetre helyezett, **saját fogyasztás kiváltására, illetve a tervezett fűtési rendszer ellátására együttesen alkalmas napelemes rendszer telepítése**, beleértve az invertert, illetve tartószerkezet kialakítását, illetve a rendszer beüzemelését is;
- a **meglévő hőtermelő berendezés kiváltása**, új, energiahatékony **levegő-víz, vagy levegő-levegő hőszivattyús rendszer kiépítésével** (beleértve a rendszer hatékony működéséhez elengedhetetlen berendezések beépítését és tevékenységek elvégzését);
- **fűtött és fűtetlen tereket elválasztó nyílászáró szerkezetek** (ablakok, ajtók) energia-megtakarítást eredményező **cseréje**;
- napelemes rendszerhez kapcsolódó **akkumulátoros tárolóegység felszerelése** és üzembe helyezése, maximum 5 kW teljesítménnyel;
- a napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogi **alapkövetelmények teljesítése**, ezen belül három fázisú mérőhely kialakítása, hálózattöbbsítés, mérőóra cseréje, elektromos hálózat szükség szerinti bővítése;
- a napelemes rendszer kialakításához szükséges **tervezési-, illetve engedélyeztetési tevékenység**,

- **energetikai tanúsítványok**, számítások elkészítése (ez a tevékenység kötelező, de önállóan nem támogatható);
- az új fűtési célú **elektromos fogyasztó berendezésekhez köthető elektromos hálózat kiépítése**;
- **használati melegvíz előállítására alkalmas indirekt tároló beszerelése**, szükség esetén a kapcsolódó hőcserélő, illetve elektromos fűtőbetét alkalmazásával;
- **kötelező nyilvánosság biztosítása** (táblaelhelyezés, fotódokumentáció).

A le nem vonható ÁFA minden tervezhető költség típus és költségelem vonatkozásában **a hazai költségvetés** XIX. Gazdaság-újraindítási Alap uniós fejlesztései fejezetéből kerül finanszírozásra.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási kérelem költségvetésének kitöltőprogramba történő felrögzítése során az Európai Unió felé nem elszámolható, hazai költségvetési forrásból történő támogatás esetén az összeget nem elszámolható költségként szükséges rögzíteni, míg az Európai Unió felé elszámolható kiadásokat elszámolható költségnek. Ez azonban nem jelenti azt, hogy a nem elszámolhatóként berögzített kiadás nem kerülhet folyósításra.

Azon költségeket, melyek az Európai Unió felé nem elszámolhatóak és hazai költségvetési forrásból sem kerülnek támogatásra, valamint nem részei az elszámolandó önerőnek sem, Nem támogatható tevékenység alá kell a támogatási kérelem költségvetésében rögzíteni.

Jelen fejezetben részletezett tevékenységek fűtőkorszerűsítés pontja egyéb szabványos technológián alapul (pl.: víz-víz, föld-víz) hőszivattyús-, illetve napkollektoros rendszerek kiépítésével is megvalósítható. **Fontos!** Ezen megoldások kizárólag abban az esetben támogathatók, amennyiben azok beruházási költsége és működési hatékonysága bizonyíthatóan nem kedvezőtlenebb a levegő-víz hőszivattyús rendszertől. Ennek alátámasztásához részletes kivitelezői számítás, illetve műszaki indoklás benyújtása szükséges.

3.9 NEM ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE

Nem számolhatók el azok a költségek¹⁶, amelyek a pályázati cél megvalósításával nincsenek közvetlen kapcsolatban, továbbá nem vehetők figyelembe olyan költségek, amelyek a jelen Pályázati felhívás 3.8. Támogatható tevékenységek köre fejezetében nevesített beruházás(ok) megvalósításához nem kapcsolódnak.

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel a 3.8. pontban, különösen:

1. saját beszerzés keretében megvásárolt anyagok, berendezések költségei;
2. saját kivitelezésű felújítási munkálatok költségei;
3. energia-megtakarítást és szén-dioxid kibocsátás csökkenést nem eredményező felújítási munkálatok költségei;
4. a pályázat elkészítéséhez kapcsolódó ráfordítások (pl.: pályázatírás, pályázat lebonyolítás, a pályázat részeként csatolandó dokumentumok digitalizálásának költségei, stb.);

¹⁶ A „Pénzügyi Elszámolhatósági Útmutató a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv keretében támogatott projektek pénzügyi lebonyolításához” elnevezésű dokumentumtól eltérően!

5. projektmenedzsment;
6. területfoglalási díj, munkaterület őrzési költségei;
7. raklap bérleti díj, raktározási költségek;
8. ideiglenes mellékhelyiségekhez és melléképületekhez kapcsolódó költségek;
9. törmelék, sirt elszállítása, konténer bérlete (kivéve az ablakcseréhez közvetlenül kapcsolódó hulladékelszállítást és -kezelést);
10. organizációs költségek (fa kivágás, gallyazás, föld- és sziklamunka);
11. átépítés, átalakítás, bővítés költségei;
12. távhőszolgáltatásról való leválás költségei;
13. tetőszerkezet átalakítására, felújítására, megerősítésére vonatkozó költségek;
14. pénzügyi szolgáltatások költségei (pl.: bankszámla vezetésével és átutalásokkal kapcsolatos díjak, kamatköltségek, stb.);
15. határoló szerkezetek festése, mázolása;
16. reklámtábla elhelyezése;
17. nyílászárók felújítása (kizárólag csere támogatható);
18. nyílászáró csere esetén rovarháló, árnyékoló anyag és munkadíj költsége;
19. beltéri nyílászárók (két fűtött helyiség közötti nyílászárók) beépítésére, cseréjére, felújítására vonatkozó költségek;
20. ivóvízvezeték(ek) cseréjének költsége;
21. homlokzatok, illetve födémek hőszigetelésének költsége;
22. új vízbázisú házközponti fűtési rendszer kiépítése;
23. ablakklíma beépítésének költsége;
24. használt, felújított anyagok költsége;
25. garanciális költségek;
26. működési és általános költségek (rezsi);
27. utazási és szállásköltség;
28. szállítási biztosítás és vámkezelés költsége;
29. tulajdoni lap díja;
30. önállóan nem támogatható tevékenységek önállóan támogatható tevékenységek nélküli megvalósítására vonatkozó költsége;
31. alkalmazott műszaki ellenőr költsége.

FIGYELEM! A jelen Pályázati Felhívás 3.8. pontban felsoroltakon kívüli, a pályázat értékelése során a beruházáshoz nem kapcsolódó, vagy túlárazott költségek levonásra kerülnek.

Ha a költségek meghaladják a maximálisan elszámolható költségszintet, akkor a támogatás a költséghatár alapján kerül meghatározásra. Az e feletti részt a támogatott természetes személynek kötelező önerőből megfinanszírozni.

Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodáson alapuló költségelszámolásra nincs lehetőség.

Jelen felhívás esetében saját teljesítés elszámolására nincs lehetőség.

3.10 EGYSZERŰSÍTETT ELSZÁMOLÁSI MÓD ALKALMAZÁSA

Egyszerűsített elszámolásra mód alkalmazására a felhívás keretében nincs lehetőség.

3.11 A PIACI ÁRAK IGAZOLÁSA

Az európai uniós támogatásokra vonatkozó szabályozás, valamint a közpénzekkel való felelős gazdálkodás feltételrendszere megköveteli a támogatásból finanszírozott költségek elszámolása során annak biztosítását, hogy a felmerülő költségek a piaci áraknak megfeleljenek. Ebből fakadóan a Nemzeti Hatóságnak biztosítani kell olyan ellenőrzési eljárás meglétét, amely rendszerszinten képes arra, hogy az elszámolható költségek piaci áraknak való megfelelését igazolja, vagy kikényszerítse.

Általánosságban elmondható, hogy olyan költség elszámolása maradéktalanul nem lehetséges, amelyről bizonyítható, hogy az a piaci árak jellemző szintjét meghaladta.

A piaci ár igazolása tekintetében az Elszámolhatósági útmutatót az alább olvasható eltéréssel szükséges alkalmazni. Az elszámolhatósági útmutató a www.palyazat.gov.hu oldalon érhető el.

Kizárólag jelen Felhívás esetében a Nemzeti Hatóság hozzájárulását adja a piaci árak igazolásának alábbi módjára tekintettel a lakossági célcsoport jellegzetességére, illetve az Európai Bizottsággal a Helyreállítási Tervről folytatott tárgyalásokra.

A pályázatok első beadási körében piaci árak tekinthetők a Pályázati Felhívás 3.1. pontjában nevesített fajlagos értékek. Ennek indoka, hogy azok mögött a HET előkészítse során lefolytatott piacelemzések, illetve szakértői költségbecslések húzódnak meg, melyek végül a HET jóváhagyása során az Európai Bizottság által elfogadásra kerültek.

Fontos! Levegő-levegő, illetve földhőt alkalmazó bármilyen jellegű hőszivattyú csak akkor számolható el, ha annak létesítéséről 3 eltérő regisztrált kivitelezőtől kerül árajánlat becsatolásra és közülük a legalacsonyabb árú ajánlatot adó kivitelezővel kerül vállalkozási szerződés megkötésre.

A pályázatok második és későbbi beadási köreiben a Lebonyolító szerv piacelemzések, illetve más módszerek alkalmazásával tesz javaslatot minden egyes beadási kör első beadási határnapját megelőző harmadik hónapig a 3.1. pont szerinti fajlagos értékek aktuális piaci árának megállapítására. A Nemzeti Hatóság jelen Felhívás módosításával teszi közzé a második és azt követő beadási fordulókbán érvényes piaci árakat.

3.12 ÖSSZESÍTŐK ALKALMAZÁSA

Összesítők alkalmazására a felhívás keretében nincs lehetőség.

3.13 AZ ELSZÁMOLHATÓSÁG TOVÁBBI FELTÉTELEI

A költségvetés tervezésekor a költségeket **tevékenységenként** szükséges megjeleníteni.

A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon ellenőrizhetőnek kell lennie ahhoz, hogy meghatározható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

Az egyes költségek rögzítésekor a **szöveges indoklásban be kell mutatni a költség szükségességét, illetve az összeg kalkulációjának módját.** Az egyes költségelemek szöveges bemutatását és indoklását átláthatóan és kellő részletezettséggel kell elkészíteni. Jelen felhívás esetében saját teljesítés elszámolására nincs lehetőség.

Jelen pályázat keretében a vissza nem térítendő támogatás előleg, majd közbelső mérőföldkőhöz kötött elszámolás, végül záró beszámoló keretében igényelhető. Szállítói finanszírozás a záró beszámolóhoz kapcsolódóan nem lehetséges, így a kivitelezőnek a szállítói előleggel el kell számolnia mérőföldkőhöz kötött kifizetési kérelemben. A támogatási előleget legkésőbb a záró elszámolásban lehet elszámolni. A mérőföldköveket az 5. pont tartalmazza.

Kivitelezők által elvégzett tevékenységek:

Mindenen regisztrált kivitelező maximálisan az általa elvégzett tevékenységekhez rendelt támogatási összeg folyósított előleggel csökkentett értékére jogosult.

Amennyiben a beruházás – kérdéses regisztrált kivitelezőhöz rendelt – költséghányada a Támogatói Okiratban rögzítetthez képest növekszik, abban az esetben a kivitelező nem jogosult magasabb összegű vissza nem térítendő támogatásra, a felmerült többletköltségeket a kivitelezőnek, avagy a Kedvezményezettnek kell viselnie az egymás között kötött megállapodás alapján.

Azon esetben, ha a beruházás – kérdéses regisztrált kivitelezőhöz rendelt – költséghányada a Támogatói Okiratban rögzítetthez képest csökken, abban az esetben a kivitelező kizárólag az arányosan csökkentett támogatási összeg igénylésére jogosult.

Amennyiben egyéb kifizetést felfüggesztő ok nem áll fenn, abban az esetben az elszámolásértékelés során megállapított, adott szállítóra vonatkozó támogatási összeget a Nemzeti Hatóság a kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül folyósítja a Támogatói okiratban feltüntetett kivitelezői bankszámlaszámra.

A kivitelezésre eső támogatás folyósítása kizárólag a regisztrált kivitelező részére történhet.

Egyéb támogatható, azonban nem a regisztrált kivitelezők közreműködésével megvalósult tevékenységek:

- a) a napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogi **alapkövetelmények teljesítése**,
- b) a napelemes rendszer kialakításához szükséges **engedélyeztetési tevékenység**,
- c) **kötelező nyilvánosság biztosítása.**

Fentiekben felsorolt tevékenységet részben, vagy egészében a regisztrált kivitelező is biztosíthatja, mely esetben a kapcsolódó költségek a kérdéses kivitelező vonatkozásában számolandók el.

Fontos, hogy támogatás kizárólag azon tevékenységek után igényelhető, melyek a Támogatói Okiratban rögzítésre kerültek.

Az egyes előlegekhez, illetve záró beszámolókhöz köthető támogatásfolyósítás kizárólag a Támogatói Okiratban szereplő bankszámlaszámra történhet, így a Kedvezményezett, illetve a regisztrált kivitelező bankszámlaszámában bekövetkezett változások a pályázati portálon keresztül haladéktalanul bejelentendők!

A benyújtott pénzügyi elszámolást elfogadását követően a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 5. §-a alapján a benyújtott elszámolás főbb adatai a pályázati azonosítóval közzétételre kerül a pályázati portálon és a Lebonyolító szerv honlapján, melyhez Kedvezményezett a pályázat benyújtásával hozzájárulását adja.

3.14 ZÁRÓ BESZÁMOLÓ

Kedvezményezett a záró beszámoló benyújtására a Támogatói Okiratban rögzített összes tevékenység befejezését követően az utolsóként kiállított 8. számú melléklet (Kivitelezői teljességi nyilatkozat és Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv) kiállítási dátumát követő 30 napon belül, kizárólag egyszeri alkalommal jogosult, illetve kötelezett.

A záró beszámoló **a nem a regisztrált kivitelezők közreműködésével megvalósult tevékenységek** elszámolására terjed ki.

FONTOS! A záró beszámoló Kedvezményezett általi benyújtása abban az esetben is kötelező, amennyiben a Kedvezményezett támogatási összeg lehívását nem kezdeményezi.

Kedvezményezett maximálisan a jóváhagyott elszámolható tevékenységekhez rendelt támogatási összeg folyósított előleggel csökkentett értékének erejéig jogosult támogatás utalványozását igényelni.

Amennyiben a beruházás elszámolható tevékenységekhez kapcsolódó költséghányada a Támogatói Okiratban rögzítetthez képest növekszik, abban az esetben a Kedvezményezett nem jogosult magasabb összegű vissza nem térítendő támogatásra, a felmerült többletköltségeket a Kedvezményezettnek kell viselnie.

Azon esetben, ha a beruházás elszámolható tevékenységekhez kapcsolódó költséghányada a Támogatói Okiratban rögzítetthez képest csökken, abban az esetben a Kedvezményezett kizárólag az arányosan csökkentett támogatási összeg igénylésére jogosult.

3.15 ELSZÁMOLÁSOK HIÁNPÓTLÁSA

Amennyiben bármely regisztrált kivitelező által elkészített, vagy a Kedvezményezett által benyújtott beszámoló elbírálásához hiánypótlás és/vagy további tartalmi részletezés, pontosítás szükséges, úgy a Lebonyolító szerv az elszámolás benyújtását követő 30 napon belül, egyszeri alkalommal 15 napos határidő kitűzésével „hiánypótlás”, szükség esetén további 15 napos határidő kitűzésével „tisztázó kérdés” megküldésének formájában hívja fel az Kedvezményezett figyelmét a hiányosságok, ellentmondások rendezésére.

A hiányosságok teljesítéséig az adott elszámoláshoz kapcsolódó támogatás nem folyósítható, azonban a kivitelezőre vonatkozó felhívás esetén egyéb érintett kivitelező elszámolás benyújtásra jogosult. Fontos, hogy adott felhívás más kapcsolódó kivitelezőhöz köthető elszámolás folyósítását nem befolyásolja.

3.16 ZÁRÓ BESZÁMOLÓ ELUTASÍTÁSA

Amennyiben a projekt megvalósulása nem nyer igazolást a kifizetési igénylésből, akkor a záró kifizetési igénylést el kell utasítani.

4. A PROJEKT VÉGREHAJTÁSI IDŐTARTAMA

4.1 A PROJEKT KEZDETE

A projekt megvalósítása a támogatási kérelem benyújtását követő napon saját felelősségre megkezdhető, de a projekt megkezdése nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A napelemes rendszer telepítéséhez szükséges engedélyezési eljárást a Támogatói Okirat kiállításától számított 6 hónapon belül meg kell indítani a szolgáltatónál.

4.2 A PROJEKT BEFEJEZÉSE

Figyelem! A Pályázó a beruházást a pályázat benyújtását követően saját felelősségére azonnal megkezdheti, ez esetben azonban a Lebonyolító szerv az elutasító döntésből eredő károkért felelősséget nem vállal. Javasoljuk, hogy a beruházást csak a **Támogatói Okirat kézhezvételét követően** kezdjék meg!

Kedvezményezettnek a támogatott **beruházást**:

- **az (1) tevékenység** (csak napelem telepítése) esetén a Támogatói Okirat kiállításától számított **12 hónapon**,
- **a (2) tevékenység esetén** a Támogatói Okirat kiállításától számított **18 hónapon**

belül, továbbá legkésőbb 2026. év június hónap 30. napjáig meg kell valósítania.

A Támogatói Okirat közlési időpontjának a pályázati portálon küldött üzenethez kapcsolódó dokumentum megnyitásáról automatikusan generált visszaigazolást kell tekinteni. Ha a Támogatói Okirat pályázati portálon keresztül történő átvételének visszaigazolása a küldés napját követő 3 napon belül nem történik meg, a dokumentumot az ellenkező bizonyításig kézbesítettnek kell tekinteni.

A teljes beruházás befejezésének időpontjaként a 8. számú melléklet (Kivitelezői teljességi nyilatkozat és Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv) kiállítási dátumát szükséges figyelembe venni.

Több kivitelező esetén az utolsóként kiállított 8. számú melléklet dátumát szükséges a beruházás befejezésének dátumaként figyelembe venni.

A Kivitelező a beruházás befejezését követően megvalósítási dokumentációt köteles készíteni, illetve azt átadni a Kedvezményezett részére.

A Kedvezményezett a vissza nem térítendő támogatás záró elszámoláshoz kapcsolódó folyósítását a támogatott beruházás befejezését – amennyiben a beruházást a Támogatói Okirat közlését megelőzően már elvégezte, a Támogatói Okirat elektronikus közlését – **követő 30 napon belül** (azaz (1) műszaki megoldás esetén 12 hónap, (2) műszaki megoldás esetén 18 hónap és 30 napon belül) **köteles** elektronikus úton kezdeményezni a pályázati portálon keresztül az elszámoláshoz szükséges dokumentumok egyidejű megküldésével.

Amennyiben a Támogatói Okiratban meghatározott határidőhöz képest **a beruházás befejezése előreláthatólag a három hónapos késedelmet nem haladja meg, a teljesítési határidő meghosszabbodásához a Támogatói Okirat módosítása nem szükséges, de a késedelem tényét be kell jelenteni.** Ezen esetben a záró elszámolás benyújtása során a késedelmet az elszámolási felületen indokolni szükséges.

Amennyiben a beruházás befejezése várhatóan meghaladja a három hónapos késedelmet, abban az esetben is bejelentési kötelezettség áll fenn a pályázati portálon keresztül, melyben meg kell határozni a beruházás befejezésének várható időpontját, valamint **részletesen ki kell kifejezni az új befejezési időpont szükségességének okait, a késedelem körülményeit**. Ebben az esetben a bejelentésről a Lebonyolító szerv a Támogatói Okirat módosításban dönt, vagy a kérelmet elutasítja.

FONTOS! A Kedvezményezett köteles minden Támogatói Okiratban foglalt, vállalt tevékenységet a pályázatban feltüntetetteknek, illetve a Pályázati Felhívásnak megfelelően megvalósítani!

4.3 FENNTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

A támogatásból megvalósuló beruházás fenntartását a pályázatban megjelölt címen 2026. december 31-ig, de minimum 3 évig köteles a Kedvezményezett biztosítani.

A fenntartási időszak kezdete:

A támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek, ha az a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett, elszámolható költségekről szóló számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a Kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott záró elszámolását a Lebonyolító szerv jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

Fentiek értelmében a **fenntartási időszak kezdete az utolsó támogatási részösszeg átutalás teljesítésének a napja.**

A támogatás terhére felújított ingatlan a beruházást követő 3. év végéig csak a Lebonyolító szerv jóváhagyásával idegeníthető el. Lebonyolító szerv hozzájárulását automatikusan megadja, ha az ingatlant megvásárló személy(ek) megfelelnek jelen pályázati felhívás hatályos 1.1. pontjában foglalt jövedelmi feltételnek. Hozzájárulás hiányában elidegenített vagyron esetében a Kedvezményezett köteles a beruházás teljes értékére, beleértve a tárgyi eszközökre és az ahhoz kapcsolódó egyéb tevékenységekre eső támogatás időarányos, értékcsökkenéssel korrigált összegét kamattal növelten egy összegben Lebonyolító szervnek visszafizetni. A kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese.

5. A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

A projekteket úgy kell megvalósítani, hogy az alábbi mérföldkövek teljesítésre kerüljenek.

Csak napelem létesítésére irányuló projektek esetén az alábbi mérföldkő alkalmazandó, mely teljesülésekor időközi kifizetési kérelmet kell benyújtani a kivitelezői igény rendezésére. Elmulasztása esetén a kapott támogatási előleget vissza kell fizetni:

Sorszám	Megvalósítási szakasz végdátuma	Elérendő mérőföldkő vagy cél megnevezése	Elérendő mérőföldkő vagy cél részletes leírása	Elérendő mérőföldkő vagy cél mértékegysége	Elérendő mérőföldkő vagy cél számban	Mérőföldkő vagy cél validálásának lehetséges módjai
1.	Támogatási okirat kiadásától számított 9 hónap	A területileg illetékes áramszolgáltató felé a napelemes rendszer kivitelezésének készre jelentése	A napelemes rendszer kivitelezésének befejezése és erről az áramszolgáltató tájékoztatása			Dokumentáció elosztó általi átvételének igazolása

Napelem létesítésére és fűtőkorszerűsítésre irányuló projektek esetén az alábbi mérőföldkövek alkalmazandók azzal a kitétellel, hogy teljesülésükkor időközi kifizetési kérelem nyújtható be, elmulasztásuk esetén azonban a kapott támogatási előleget vissza kell fizetni:

Sorszám	Megvalósítási szakasz végdátuma	Elérendő mérőföldkő vagy cél megnevezése	Elérendő mérőföldkő vagy cél részletes leírása	Elérendő mérőföldkő vagy cél mértékegysége	Elérendő mérőföldkő vagy cél számban	Mérőföldkő vagy cél validálásának lehetséges módjai
1.	Támogatási okirat kiadásától számított 6 hónap	Lezárult a nyílászárók cseréje (ha az szükséges volt) és lezárult a fűtőkorszerűsítés vagy kiépült a napelemes rendszer	A támogatásban részesített épület nyílászárói kicserélésre kerültek, illetve beépítésre kerültek a kiválasztott műszaki megoldás alapján a			Átadás-átvételi dokumentáció

			fűtőpanelek, vagy a hőszivattyú, vagy lezárult a napelems rendszer átadása			
2.	Támogatási okirat kiadásától számított 14 hónap	Az 1. mérföldkövi g nem teljesült kivitelezési tevékenységek lezárása				Átadás-átvételi dokumentáció

A projekt mérföldkövek tervezése során kérjük, vegye figyelembe, hogy a Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Terve végrehajtásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről szóló 413/2021. (VII.13.) Korm. rendelet 48. §-a szerint a projektgazda a projekt mérföldköveit és célértékeit kizárólag a Nemzeti Hatóság előzetes jóváhagyásával, azok csökkentése esetén kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett módosíthatja. A Nemzeti Hatóság a támogatási összeget az általa kidolgozott és a palyazat.gov.hu honlapon megjelentetett módszertan szerint csökkenti. Amennyiben a projekt mérföldköveinek és célértékeinek csökkentése a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv teljesítését veszélyezteti, a módosításról az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter dönt.

6. EUROPAI UNIÓS KÖZÖS MUTATÓK

A Helyreállítási és Rezilienciaépítési Eszköz létrehozásáról szóló 2021/241 EU rendelet (a továbbiakban: RRF EU rendelet) 29. cikke értelmében az eszköz végrehajtását közös mutatók segítségével kell nyomon követni és értékelni. Ezeket a mutatókat a 2021/241/EU rendelet 4. cikkében említett általános és egyedi célkitűzések elérésére irányuló előrehaladásról szóló jelentéstételhez, valamint az eszköz nyomon követéséhez és értékeléséhez kell használni. A tagállamoknak évente két alkalommal – április 30-án és október 15-én – jelentést kell tenniük a Bizottság felé a közös mutatókról.

A projekt végrehajtás során a kedvezményezettnek az alábbi mutatókról szükséges adatot szolgáltatni:

Mutató neve	Definíciója	Mértékegysége
Energiamegtakarítás mértéke	A támogatott tevékenység eredményeképpen létrejövő energiafogyasztás csökkenés mértéke (a beruházás előtti állapothoz képest)	kWh/év
További megújuló energia hasznosítást szolgáló kapacitás telepítése	A támogatott tevékenység eredményeképpen létrejövő megújuló energiát hasznosító beépített termelőkapacitás	kW

A jelentéstétel folyamata:

A megújuló energia termelési kapacitásról egyszer, a projekt záraskor szükséges adatot szolgáltatni.

Az energiamegtakarítás mértéke kapcsán Kedvezményezett a Lebonyolító szerv részére benyújtja mindkét elkészített energetikai tanúsítvány teljes szövegét, továbbá vállalja, hogy a **megvalósítást követő 1. év elteltével** elektronikus **monitoring adatlapot** tölt ki (10. sz. melléklet) az épület hőközpontjában mért éves hőfogyasztási adatokról és benyújtja azt a Lebonyolító szerv számára.

Az adatok ellenőrzésére helyszíni ellenőrzés rendelhető el, amely esetben szakértők ellenőrzik, hogy a pályázatban foglalt műszaki tartalom megvalósult-e, a beruházás megfelelő állapotban van-e. Az adatszolgáltatás elmulasztása a későbbiekben meghirdetni tervezett pályázati lehetőségekből való kizárást, a megítélt támogatás visszafizetését eredményezheti.

A Lebonyolító szerv jogosult a Támogatói Okirattól elállni és a támogatást az elállással egyidejűleg visszavonni a monitoring adatszolgáltatás megtagadása vagy elmulasztása esetén.

7. PROJEKTVÉGREHAJTÁSSAL KAPCSOLATOS EGYÉB ELVÁRÁSOK

7.1 NEM TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK

A felhívás keretében a 2.1 pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel a 3.9. pontban felsorolt tevékenységekre.

7.2 A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSSAL KAPCSOLATOS TOVÁBBI SZAKMAI ELVÁRÁSOK

Jelen Pályázati Felhívás vonatkozásában nem releváns.

7.3 HORIZONTÁLIS SZEMPONTOK ÉRVÉNYESÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projekt végrehajtása során a fogyatékkal élő személyek jogairól szóló ENSZ-egyezményt a 2010/48/EK tanácsi határozattal összhangban alkalmazni. A projektek végrehajtása során a fogyatékos személyeket megillető alapvető emberi jogokat – többek között akadálymentesítéssel és az ehhez kapcsolódó szabványok alkalmazásával – biztosítani kell;
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

7.4 KÖZBESZERZÉSEK

Jelen felhívás esetében nem releváns.

7.5 NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

A kedvezményezett kötelessége, hogy a kapott támogatásról a nyilvánosság felé tájékoztatást nyújtson. Ennek célja a projekt ismertségének növelése és az Európai Unió Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszközéből származó források átlátható felhasználásának biztosítása.

A tájékoztatás módja a következő. A projektben érintett épületeken kívülről jól látható helyen kötelező egy minimum A3-as méretű tábla kihelyezése, amely tájékoztatást ad arról, hogy az adott épületben a beruházás a „Lakossági napelemes rendszerek támogatása és fűtési rendszerek elektrifikálása napelemes rendszerekkel kombinálva” című felhívás keretében és az Európai Unió Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköze finanszírozásában valósult meg.

A kötelezően kihelyezendő tábla leírása jelen Pályázati Felhívás mellékletét képezi, attól eltérni nem engedélyezett.

A nyilvánosság biztosításának másik eleme fotódokumentáció készítése, amely megegyezhet a teljesítés kapcsán kötelezően előírt alátámasztó fotókkal. A Kedvezményezett köteles a Támogató kérésére a fotókat elektronikus formában rendelkezésre bocsájtani.

8. KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSREND ÉS KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

A benyújtásra került pályázatok a beadás sorrendjében folyamatosan kerülnek feldolgozásra. Postai úton is történő beküldés esetén a beadás időpontjának a benyújtó nyilatkozat Lebonyolító szervhez történő postai beérkezési időpontja minősül.

8.1 KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

A beérkezést követően megvizsgálásra kerül¹⁷, hogy a benyújtott pályázat megfelel-e a jogosultsági feltételeknek (az informatikai rendszer automatikusan ellenőrzi):

- a) a pályázat a benyújtásra meghatározott határidőn belül került benyújtásra (felhívás 1.5. pontja szerint);
- b) az igényelt költségvetési támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket, és a támogatási arány nem haladja meg a pályázati felhívásban meghatározott maximális támogatási intenzitást (felhívás 3.4. pontja szerint);
- c) az igényelt költségvetési támogatás összege meghaladja a minimum követelményeket (felhívás 3.4. pontja szerint);
- d) a Pályázó a Pályázati Felhívásban meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe tartozik (felhívás 1.1. pontja szerint).

A befogadási kritériumoknak megfelelő pályázat befogadásra kerül, a befogadási kritériumoknak meg nem felelő pályázat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

Az a) – d) pontban felsorolt jogosultsági kritériumok kapcsán hiánypótlás nem nyújtható be, a kérdéses feltételeknek meg nem felelő pályázatok elutasításra kerülnek.

A Pályázó értesítése minden esetben elektronikus úton, a pályázati adatlapon megadott e-mail címre érkező tájékoztatással egyidejűleg, a pályázati portálon történik, ezért a pályázati adatlapon olyan e-mail cím megadása szükséges, amit a Pályázó vagy meghatalmazottja rendszeresen használ.

Az e-mail cím pontos megadása érdekében különös figyelemmel szíveskedjenek eljárni!

FIGYELEM! A pályázat befogadása nem jelenti a vissza nem térítendő támogatás megítélését!

8.2 TARTALMI ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

A tartalmi ellenőrzés során megvizsgálásra kerül, hogy a megvalósítandó beruházás tartalmát tekintve megfelel-e a Pályázati Felhívásban foglalt céloknak, illetve az abban foglalt követelményeknek:

- a) az ingatlan megfelel-e a Pályázati Felhívás 2. pontja szerinti követelményeknek;
- b) kizárólag elszámolható tevékenységek szerepelnek-e a támogatási kérelemben, illetve a regisztrációs listán szereplő kivitelező került-e kiválasztásra; továbbá
- c) a támogatási kérelemben megjelölt tevékenységek biztosítják-e az ingatlan fűtési energiaigényének csökkenését.

A pályázati adatlapon megadott adatok a csatolt mellékletek alapján kerülnek ellenőrzésre. A mellékletek formai és tartalmi vizsgálata kiterjed többek között a Pályázati Felhívásban, illetve

¹⁷ A vizsgálat a Pályázó által megadott adatok és általa tett nyilatkozat alapján történik.

a hivatkozott jogszabályokban foglaltaknak történő megfelelésre, az elérhető energia megtakarítás, illetve szén-dioxid kibocsátás csökkenés mértékének felülvizsgálatára is.

Nem támogatható az a pályázat,

- a) amelyet olyan Pályázó nevében nyújtottak be, aki a pályázati konstrukció esetében nem rendelkezik pályázati jogosultsággal;**
- b) amelyben megjelölt tevékenységhez/épület korszerűsítéséhez támogatás nem nyújtható.**

8.3 HIÁNYPÓTLÁS, TISZTÁZÓ KÉRDÉS

Ha a Pályázó a befogadott pályázatot hibásan, hiányosan nyújtotta be, a Lebonyolító szerv megfelelő határidő kitűzésével – a hibák, hiányosságok egyidejű megjelölése mellett – a pályázati portálon keresztül felszólítja a Pályázót az ellentmondások feloldására, a hiányosságok pótlására, feltéve, hogy a hibák, hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok hiánypótlás keretében pótolhatók.

Hiánypótlásra egy alkalommal, 10 napos határidővel van lehetőség. Ha a Pályázó a hiánypótlást hibásan, hiányosan teljesíti, nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőn belül a szükséges dokumentumokat, a hibás, hiányos pályázat a rendelkezésre bocsátott adatok alapján kerül elbírálásra.

Tisztázó kérdés feltételére indokolt esetben, a hiánypótlást követően van lehetőség. Tisztázó kérdés keretében a hiánypótlást követően is fennmaradt ellentmondások feloldására lehetőségük van a Pályázóknak.

A Pályázó értesítése minden esetben elektronikus úton, a pályázatban megadott e-mail címre érkező értesítés egyidejű megküldése mellett **a pályázati portálon történik.** A pályázati portált rendszeres időközönként érdemes felkeresni a gyors és hatékony tájékozódás és ügyintézés érdekében.

8.4 ELBÍRÁLÁS / DÖNTÉSI FOLYAMAT

A pályázatok a benyújtás sorrendjében kerülnek feldolgozásra. A befogadott pályázatok szakmai (műszaki / energetikai), illetve pénzügyi szempontok szerint kerülnek értékelésre.

FIGYELEM! A nem megfelelő energia- és költséghatékonyságú pályázatok elutasíthatóak.

A pályázatok az értékelői javaslatok alapján, régiós megbontás szerint, több döntési körben kerülnek támogatói előterjesztésre.

8.5. DÖNTÉS MEGHOZATALA

A befogadott pályázatok esetében a hiánytalan pályázat benyújtásától számított legfeljebb 60 napon belül Támogató dönt az előterjesztett pályázatok:

- a. a pályázatban igényelt vissza nem térítendő támogatással egyező összegű támogatásáról;**
- b. csökkentett összegű támogatásáról** (ha az elszámolható költség az igényelthez képest csökkentésre kerül például a fajlagos költségmaximumok túllépése miatt);
- c. tartaléklistára helyezésről** teljes vagy csökkentett összegű támogatás lehetősége mellett;
- d. elutasításáról.**

A pályázatok a forrás kimerüléséig részesülhetnek támogatásban, az azon felül befogadott pályázatok tartaléklistára kerülnek. A Pályázók a tartaléklistára kerülésről elektronikus úton, a pályázati rendszeren keresztül értesítést kapnak. A tartaléklistás pályázatok támogathatóságáról újabb forrásrendelkezésre állása esetén, azok tartaléklista szerinti sorrendjében születhet Támogatási döntés. A Támogató döntéséről az érintett Pályázók elektronikus úton, a pályázati rendszeren keresztül kerülnek értesítésre.

Ha a pályázati eljárás során, vagy a Támogatói Okirat kiadását követően megállapításra kerül, hogy a Pályázó javára, a jogszabályok, vagy a Pályázati Útmutató megsértése ellenére a Lebonyolító szerv pozitív Lebonyolítói döntést hozott, (ideértve a Lebonyolító szerv tévedését is), úgy a Támogató jogosult a támogatási döntés visszavonására, vagy a Támogatói Okirattól való elállásra.

8.6. ÉRTESÍTÉS A TÁMOGATÁSI DÖNTÉSÉRŐL

A döntés meghozatalát követő 10 napon belül a Lebonyolító szerv elektronikus úton, a pályázati rendszeren keresztül tájékoztatja a Pályázókat a Támogatási döntéséről, illetve a Támogatói Okirat kiállításának feltételeiről.

Amennyiben a Pályázó támogatásban részesül, úgy a Támogatási döntés időpontjától a Pályázó Kedvezményezettnek minősül.

Felhívjuk figyelmüket, hogy méltányosság semmilyen jogcímen nem gyakorolható, támogatás nyújtására méltányossági alapon nincsen lehetőség.

A támogatásban részesülő pályázat esetén a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 5. §-a alapján a pályázatot befogadó szerv a pályázat elbírálást követő 15 napon belül közzéteszi a döntéshozó nevét, és az elnyert vissza nem térítendő támogatás összegét a pályázati azonosítóval a pályázati portálon és a Lebonyolító szerv honlapján, melyhez Kedvezményezett a pályázat benyújtásával hozzájárulását adta.

Lebonyolító szerv jogosult a támogatást részben vagy egészben visszavonni, különösen, de nem kizárólagosan, ha

1. a Támogatói Okirat kiállítását követő 6 hónapon belül a beruházás megvalósítása nem kezdődik meg, vagy a Kedvezményezett a Támogatás igénybevételét határidőben neki felróható okból nem kezdeményezi és késedelmét ezen idő alatt írásban nem menti ki;
2. a Beruházás megvalósítása megghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik vagy a Támogatói Okiratban foglalt ütemezéshez képest jelentős (3 hónapon túli) késedelmet szenved;
3. hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a Támogatási döntést, a támogatott tevékenység megvalósításának pénzügyi, műszaki, szakmai tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtása, a Támogatói Okirat vagy annak módosításának kiállítása, illetve az ellenőrzés során;
4. az alábbiakban meghatározott valamely körülmény a Támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a Lebonyolító szerv tudomására:
 - a) a Kedvezményezett a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
 - b) a Pályázati Felhívásban szereplő, a Támogatói Okirat megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat a Kedvezményezett nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja,

5. a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a Pályázati Felhívásban, a Támogatói Okiratban vagy jogszabályban foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget az ellenőrzés tűrésére vonatkozó kötelezettségének, azt akadályozza vagy megghiúsítja, és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni, vagy nem tesz eleget bejelentési, monitoring adatszolgáltatási kötelezettségeinek;
6. a Kedvezményezett a Beruházást a szükséges hatósági és egyéb engedélyek nélkül valósítja meg;
7. bármely ellenőrzés megállapítja, hogy a Támogatás igénybevételére a Kedvezményezett nem volt jogosult;
8. a Kedvezményezett a Támogatás terhére létrehozott vagyont, eszközöket a Lebonyolító szerv előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül idegeníti el;
9. a Kedvezményezett az általa adott alábbi nyilatkozatok bármelyikét visszavonja:
 - a) a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek, valamint arra vonatkozóan, hogy az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg mikor és hol nyújtott be,
 - b) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban,
 - c) a saját forrás rendelkezésére áll.
10. a Kedvezményezett nem teljesítette vagy nem megfelelően teljesítette valamely beszámolási kötelezettségét, nem tartotta be annak határidejét;
11. a Támogatói Okirat rendelkezéseit megszegi.

8.7 TÁMOGATÓI OKIRAT

A támogatás felhasználása a döntést követően kiállított Támogatói Okirat (jelen Pályázati Felhívás 7. számú melléklete szerinti minta) alapján történik, mely dokumentum a döntési értesítőt követően, a Támogatói Okirat kiállításához szükséges dokumentumok pályázati portálon történő feltöltését követően elektronikus úton, a pályázati portálon keresztül kerül megküldésre.

A támogatói okiratot a támogató minősített elektronikus aláírással ellátva bocsátja ki a támogatás megítéléséről szóló tájékoztatással egyidejűleg.

A támogatási jogviszony a Támogatói Okirat közlésével (pályázati portálon keresztül történő kézbesítésével) jön létre.

Támogatási igény alapján nyújtott támogatás esetén, amennyiben a Támogatói Okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a támogatási igénytől (csökkentett összegű támogatás nyújtása), a támogatási jogviszony létrejöttéhez a Kedvezményezett elfogadó nyilatkozata is szükséges. Elfogadásnak kell tekinteni azt is, ha a Kedvezményezett a Támogatói Okiratban meghatározott határidőn belül nem tesz nyilatkozatot. Ha a Lebonyolító szerv a Kedvezményezett nyilatkozatában foglaltakat elfogadja, a támogatási jogviszony a nyilatkozat tartalmának megfelelő Támogatói Okirat közlésével jön létre.

A Kedvezményezett a Támogatói Okirat közlését követően, a Támogatói Okiratban rögzített adatainak változásáról a változás beálltától számított 8 napon belül köteles bejelentést tenni a Lebonyolító szervnek elektronikus úton. Ebben az esetben a Kedvezményezett bejelentése tartalmának megfelelően a Lebonyolító a szükséges intézkedéseket megteszi.

Ha a Kedvezményezett nem a Támogatói Okiratban meghatározott feltételeknek megfelelően jár el, a Lebonyolító szerv jogosult a Támogatói Okiratban foglaltak szerint a finanszírozás felfüggesztésére, a vissza nem térítendő támogatás csökkentésére, visszavonására, a már kifizetett vissza nem térítendő támogatás egy összegben történő visszafizetésének kezdeményezésére.

Kiemelten betartandók az Általános Útmutató a Felhívásokhoz elnevezésű dokumentum 5. pontjában rögzített feltételek.

9. AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

9.1 ÁLLAMI TÁMOGATÁSOKRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

A Felhívás keretében nyújtott támogatás az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatást nem tartalmaz.

9.2 A FELHÍVÁS KERETÉBEN NYÚJTOTT EGYES TÁMOGATÁSI KATEGÓRIÁKRA VONATKOZÓ EGYEDI SZABÁLYOK

Jelen felhívás esetében nem releváns.

10. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

10.1. Tájékoztatjuk, hogy a támogatási kérelmek elbírálásához felhasználjuk a támogatást igénylőről a közhiteles adatbázisokban elérhető adatokat.

10.2. AZ ÁLTALÁNOS ADATVÉDELMI RENDELET (GDPR) ELŐÍRÁSAIBÓL FAKADÓ KÖTELEZETTSÉGEK

A támogatási kérelem feldolgozásához szükséges, hogy a Támogató a támogatási kérelemben, beleértve annak mellékleteit is, a feltüntetett személyes adatokat a palyazat.gov.hu honlapon elérhető Adatvédelmi nyilatkozatban szereplő adatkezelési célok szerint kezelje.¹⁸

A támogatást igénylő felelős azért, hogy – az (EU) 2016/679 rendelet (általános adatvédelmi rendelet) előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek (pl. az esetleges konzorciumi partnerek, illetve tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek) személyes adatainak a kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő joggalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történjen. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Felhívjuk a figyelmet, hogy ha helyszíni szemlére kerül sor, akkor ennek keretében azt is megvizsgálhatjuk, hogy a fentieket megfelelően dokumentálták-e. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtania.

10.3. AZ ADATGYŰJTÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

A támogatási kérelmet benyújtó magánszemély a kérelem benyújtásával egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy

- a) kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy az 1. pontban foglalt éves jövedelmi szint elérését vagy el nem érését célzó adóitkot Lebonyolító szerv a pályázat elbírálása érdekében megismerhesse (Lebonyolító szerv nem kap a jövedelem összegéről tájékoztatást, kizárólag a meghatározott küszöbérték elérését vagy el nem érését ismerheti meg), továbbá
- b) felhatalmazza a területileg illetékes elosztótársaságot, hogy a támogatott magánszeméllyel össze nem köthető (anonimizált) módon adatot szolgáltatson az energiapolitikáért felelős minisztérium részére a nyújtott támogatásból létesített napelemes, energiatároló, illetve fűtési rendszer termelési és fogyasztási, illetve az elosztótársaság által kezelt egyéb adatokról azok szakpolitikai döntéshozatalt elősegítő statisztikai elemzése érdekében.

¹⁸ Az adatkezelés jogalapja az (EU) 2016/679 rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja.

10.4. TOVÁBBI DOKUMENTUMOK

A Felhívás elválaszthatatlan része az ÁÚF és az Elszámolhatósági útmutató, amelyeknek hatályos verziója megtalálható a www.palyazat.gov.hu honlapon.

A felhívás és szakmai mellékletei, az ÁÚF, az Elszámolhatósági Útmutató és a támogatási kérelem adatlap együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Ha a felhívás valamely fejezete eltér az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a tisztelt figyelmét, hogy a felhívás és a kapcsolódó dokumentumok (ÁÚF, támogatási kérelem adatlap) módosulhatnak. Kérjük, figyelje a www.palyazat.gov.hu oldalon a közleményeket.

Az ÁÚF általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

- Az Útmutató célja, hatálya
- Kizáró okok listája
- A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja
- A támogatási kérelmek benyújtása
- A támogatási kérelmek elbírálásának módja
- A támogatási kérelmek elbírálásának módja standard eljárásrendben
- A támogatási kérelmek elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben
- A támogatási kérelmek elbírálásának módja kiemelt eljárásrendben
- Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről
- Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről
- A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
- Mentesség a biztosíték-nyújtási kötelezettség alól
- A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek
- Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
- A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
- Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
- A felhívással, a projektkiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok
- A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények
- A környezetvédelmi elvek és politikák érvényesítését biztosító célkitűzések
- Az esélyegyenlőség érvényesítése

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el.

10.5. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal az ÉMI Nonprofit Kft. jelen pályázatra vonatkozó ügyfélszolgálatához a 06 +36-30-119-1866 telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 10:00 órától 15:00 óráig, pénteken 10:00 órától 12:00 óráig fogadják hívását. E-mail elérhetőség: napelem@emi.hu

10.6. KIFOGÁS

Pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a támogatás igénylője vagy a Kedvezményezett a Lebonyolító szervnél kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a Támogatási döntés meghozatalára, a Támogatói Okirat kiadására, a támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás véleménye szerint jogszabálysértő, a Pályázati Felhívásba vagy a Támogatói Okiratba ütközik.

Nem nyújtható be kifogás az olyan döntés, intézkedés ellen, amely a támogatás igénylőjére, illetve a Kedvezményezettre vonatkozó jogot, kötelezettséget közvetlenül nem állapít meg.

FIGYELEM! A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított 10 (tíz) napon belül (szubjektív határidő), de legkésőbb annak bekövetkeztétől – a Támogatási döntés közlésétől – számított **30 (harminc) napon belül** (objektív határidő), **elektronikus formában** a www.palyazat.gov.hu oldalon keresztül történő megküldéssel van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló objektív határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának nincs helye.

A kifogás minimális tartalmi elemei:

- a kifogást tevő Pályázó/Kedvezményezett neve, lakcíme/elnevezése;
- a kifogással érintett pályázat vagy Támogatói Okirat azonosításához szükséges adatok;
- a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározása;
- a kifogás alapjául szolgáló tények és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölése;
- nem elektronikus úton benyújtott kifogás esetén, a kifogást tevő személy, vagy képviselőjének aláírása.

Érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül a kifogás, amennyiben:

- azt határidőn túl terjesztették elő;
- azt nem az arra jogosult terjeszti elő;
- az egy korábbi kifogással azonos tartalmú;
- a kifogás nem tartalmazza a minimális tartalmi elemek valamelyikét;
- a kifogás benyújtásának nincs helye;
- azt a korábbi kifogás tárgyában hozott döntéssel szemben nyújtották be.

A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének, vagy más jogorvoslat igénybevételeinek nincs helye.

A kifogást a Támogató, annak közlésétől számított 30 (harminc) napon belül érdemben elbírálja. Az elbírálás határideje egy alkalommal, legfeljebb harminc nappal meghosszabbítható.

10.7 A TÁMOGATOTT TEVÉKENYSÉG ZÁRÁSA

A támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha a Támogatói Okiratban a befejezést követő időszakra nézve a Kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt. Mivel a Támogatói Okirat a támogatott tevékenység befejezését követő időszakra nézve további kötelezettséget tartalmaz, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának

eredményeiről szóló elszámolásait, záró beszámolóját benyújtotta, és azt a Lebonyolító szerv jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

Fentiek alapján a fenntartási és monitoring időszak lezárultával a pályázati portálon keresztül be kell nyújtani a projektzáró beszámolót, melyet Kedvezményezett a monitoring kötelezettség teljesítését követően tehet meg.

A projektzáró beszámoló elfogadását követően kerül sor a támogatott tevékenység lezárására, melyről Lebonyolító szerv a pályázati portálon keresztül megküldött záró jegyzőkönyvben értesíti a Kedvezményezettet.

10.8 TÁJÉKOZTATÓ A HELYSZÍNI ÉS DOKUMENTUMOK ALAPJÁN TÖRTÉNŐ ELLENŐRZÉSEKRŐL

A támogatás felhasználásával kapcsolatban a Lebonyolító szerv, az általa meghatalmazott szervek vagy személyek, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Magyar Államkincstár, illetve a külön jogszabályban feljogosított szervek jogosultak helyszíni és bekért dokumentumok alapján történő ellenőrzés lefolytatására a fenntartási idő kezdetétől számított 3 évig.

Az ellenőrzés kiterjedhet a kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek.

A kedvezményezett és a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben szerződő felek kötelesek a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. Ha a kedvezményezett vagy a fent hivatkozott szerződő fél az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a Lebonyolító szerv a költségvetési támogatást visszavonhatja, a Támogatói Okirattól elállhat.

A pályázat benyújtását követően rendkívüli és utólagos ellenőrzésre kerülhet sor. A pályázat benyújtását követően rendkívüli ellenőrzésre a döntés-előkészítés szakaszában, a döntés meghozatala előtt, a Támogatói Okirat megküldését követően, az elszámolás előtt, valamint az elszámolást követően kerülhet sor; utólagos ellenőrzésre a fenntartási időszak kezdetét követő 3 évben bármikor sor kerülhet.

A helyszíni ellenőrzés során a dokumentumok a jelen Felhívásban, illetve a „Pénzügyi Elszámolhatósági Útmutató a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv keretében támogatott projektek pénzügyi lebonyolításához” elnevezésű dokumentum 10. fejezetében meghatározott feltételek alapján kerülnek megvizsgálásra.

Rendkívüli ellenőrzés

Rendkívüli ellenőrzésre bármikor sor kerülhet. Ennek keretében ellenőrzésre kerülhet különösen:

- a pályázatban lévő információk helytállósága;
- a kivitelezés megkezdésének időpontja;
- a kivitelezés időbeli megvalósulása;
- a megvalósulás ütemezése;
- a beruházás tartalmának a pályázatban foglaltak szerint történő megvalósulása;
- a beruházás megalapozottsága;
- a beépített termékek, berendezések műszaki megfelelősége;
- a megvalósult beruházás műszaki tartalma;
- helyszíni ellenőrzést kiváltó konkrét ok.

Utólagos ellenőrzés

Utólagos ellenőrzésre a záró elszámolást követően, a fenntartási időszak kezdetét követő 3 évben kerülhet sor. Ennek keretében ellenőrzésre kerülhet különösen:

- a pályázatban lévő információk helytállósága;

- az eredmények alakulása;
- a beruházás költségvetése;
- a beépített termékek, berendezések műszaki megfelelősége;
- a megvalósult beruházás műszaki tartalma;
- a fentiek megfelelése a pályázatban foglaltaknak;
- helyszíni ellenőrzést kiváltó konkrét ok.

A rendkívüli és utólagos helyszíni, és dokumentumok alapján történő ellenőrzés elsődleges feladata a Támogatói Okiratban foglaltak teljesítésének, a források rendeltetésszerű és a Támogatói Okiratnak megfelelő felhasználásának ellenőrzése, a megvalósulás igazolása. A helyszíni ellenőrzés során sor kerül a kivitelezés állapotának, illetve az ahhoz kapcsolódó teljes dokumentációnak, így:

- a kivitelezői és egyéb szerződések,
- a számlák, és azok kifizetését igazoló dokumentumok, valamint
- a beruházáshoz kapcsolódó egyéb dokumentumok vizsgálatára.

A helyszíni ellenőrzések pontos és szabályszerű lefolytatásának elősegítése érdekében megfelelő figyelmet kell fordítani a kivitelezés végrehajtása során keletkező dokumentumok elkülönített és naprakész nyilvántartására. Amennyiben a Pályázó/Kedvezményezett az ellenőrzéseket akadályozza, illetőleg az ellenőrzéshez szükséges tájékoztatást nem adja meg, vagy ha az ellenőrzést végző a pályázat céljának nem megfelelő helyzetet tár fel, úgy a pályázat elutasítható, illetve az odaítélt vissza nem térítendő támogatás visszavonható/visszakövetelhető.

11. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

11.1 A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

A pályázat az elektronikusan kitöltendő pályázati adatlapból, nyilatkozási űrlapokból és a szükséges (jelen pontban felsorolt) mellékletekből áll. A pályázati adatlapon valamennyi adat megadása kötelező. **A pályázat a pályázati adatlap kitöltésével, a nyilatkozattételt és a szükséges dokumentumok csatolását követően a pályázat véglegesítésével kerül benyújtásra.**

A pályázat véglegesítésével minden pályázat egyedi pályázati azonosítót kap. **Az ügyfélszolgálati megkereséseknél minden esetben hivatkozni szükséges ezen pályázati azonosítóra.**

FIGYELEM! A pályázati adatlap kötelező adatmezőkkel van ellátva, melyek kitöltése nélkül nyilatkozat nem tehető, a pályázat nem nyújtható be. A nyilatkozat megtétele és a mellékletek csatolása nélkül a pályázat nem véglegesíthető, nem kerülhet benyújtásra.

A pályázat elutasítását eredményezi, ha a pályázatot nem a támogatás igénybevételére jogosult, vagy meghatalmazottja nyújtotta be.

A hatékonyabb kezelés érdekében a többoldalas dokumentumok összefűzendők, és egy fájlként csatolandók, azonban ennek elmulasztása nem eredményezi a pályázat elutasítását.

A pályázathoz (a fentiek figyelembe vételével) elektronikus úton csatolni szükséges az alábbi dokumentumokat:

1. A pályázati adatlapon megjelölt **Pályázó lakhelyét**, egyben a megvalósítás helyszínét **alátámasztó** hatóság által kiadott **dokumentum**, mely lehet:
 - a) lakcímet igazoló hatósági igazolvány (*lakcímkártya*),
 - b) illetve régi típusú, ***nem kártya formátumú személyi igazolvány*** esetében annak a nevet, a lakcímet és az érvényességet tartalmazó oldala;
2. A pályázati adatlapon megadott Pályázó, illetve a beruházás által érintett ingatlan összes tulajdonosának nevére szóló adóazonosító jelet alátámasztó dokumentum (**adóigazolvány**, illetve annak hiányában az adóhatóság által kiállított érvényes igazolás);
3. A pályázati adatlapon megadott bankszámlaszám igazolására szolgáló, Pályázó nevére szóló **bankszámlakivonat / banki igazolás / bankszámlaszerződés**.

Amennyiben a Pályázó önállóan nem rendelkezik bankszámlával, azonban rendelkezési joggal bír más személy folyószámlája felett, abban az esetben ezen jogosultságot alátámasztó dokumentum (igazolással egy fájlban történő) megküldése is szükséges;

Ezen dokumentum benyújtása kizárólag abban az esetben kötelező, amennyiben a Pályázó nem kizárólag kivitelezésre, vagy tervezésre (engedélyezés, elektromos szolgáltató általi tevékenységek) vonatkozó költségeket is kíván elszámolni, illetve ezen nem kivitelezési tevékenységeket nem regisztrált kivitelező végzi;

4. A beruházással érintett ingatlan 30 napnál nem régebbi hiteles vagy nem hiteles **tulajdoni törzslapja** (a pályázathoz e-hiteles – elektronikus nyilvántartásból kinyert – tulajdoni lap benyújtása is elegendő¹⁹).

Amennyiben a tulajdoni lapon szereplő adatok alapján nem azonosítható be a beruházás megvalósítási helyszíne, abban az esetben jegyzői igazolás megküldése szükséges a természetbeni cím alátámasztására.

5. Amennyiben a beruházással érintett ingatlan **osztatlan közös tulajdon** részét képezi, abban az esetben becsatolandó a közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt, a közös tulajdon használatára vonatkozó **használati megosztási megállapodás**, illetve amennyiben rendelkezésre áll a kapcsolódó megosztási vázrajz is;
6. A pályázatot benyújtó személy **1. számú melléklet szerinti – rendszer által generált – nyilatkozata**. Ezen dokumentum annak hitelesítési (aláírási) módjától függően eltérő az alábbiak szerint:

- amennyiben az **elektronikus aláírással**, vagy **AVDH szolgáltatással** került hitelesítésre, abban az esetben a dokumentum **kizárólag a pályázati rendszerhez elektronikusan csatolandó**,
- azon esetben, ha a nyilatkozat hagyományos papír alapú dokumentumként kézírással került aláírásra, abban az esetben:
 - **postai úton, eredeti, aláírt példányban** a következő címre: ÉMI Nonprofit Kft. 2001 Szentendre, Postafiók: 180. A borítékon kérjük feltüntetni a pályázati azonosítót, illetve a „Pályázatot benyújtó személy nyilatkozata” megjegyzést,
 - **másolatban** a pályázati portálon keresztül.

A nyilatkozat papír alapú kiállítása esetén a nyilatkozat eredeti példányban történő benyújtásának hiányában a pályázat értékelése nem kezdődhet meg.

7. A **2. számú melléklet szerinti meghatalmazás**. Ezen dokumentum benyújtása kizárólag abban az esetben kötelező, amennyiben a Pályázó más személyt bíz meg a pályázat benyújtásával,

FIGYELEM! A meghatalmazást a Pályázó személy állítja ki az általa megbízott személy részére!

8. A beruházással érintett ingatlan összes tulajdonosa által külön-külön kiállított és magánokirati formában aláírt (2 tanú jelenlétében aláírt) 4. számú melléklet szerinti **nyilatkozatot arról, hogy hozzájárul az adóazonosító jelnek kezeléséhez**, továbbá felhatalmazza a Nemzeti Adó- és Vámhivatalt, hogy a Lebonyolító szervvel megossza a pályázati felhívásban foglalt jövedelmi feltétel teljesülésének ellenőrzési eredményét.
9. A **3. számú melléklet szerinti hozzájárulás** Ezen dokumentum benyújtása kizárólag abban az esetben kötelező, amennyiben:

- **a Pályázó személy a beruházással érintett ingatlannak nem 100%-ban (1/1 tulajdoni hányadban) tulajdonosa**, abban az esetben minden tulajdonjoggal bíró személy vonatkozásában,

¹⁹ A tulajdoni lap másolat költsége nem elszámolható, figyelembe véve, hogy az ügyfélkapun keresztül évente 2 db tulajdoni lap térítésmentesen lekérhető. Javasoljuk ezen lekérési mód alkalmazását.

- *a beruházással érintett ingatlan haszonélvezeti vagy özvegyi joggal terhelt*, abban az esetben minden érintett jogosult személy vonatkozásában,
 - *a beruházással érintett ingatlan maximum 6 lakásos lakóközösség* (társasház, lakásszövetkezet) *részét képezi*, abban az esetben a tulajdonosok többsége (minimum 51 % hozzájárulása) vonatkozásában,
 - *a beruházással érintett ingatlan nem osztatlan közös tulajdon részét képező ikerház*, abban az esetben a kapcsolódó épületek tulajdonosai vonatkozásában, amennyiben az jelen pályázati felhívás egyéb pontja alapján szükséges.
10. Amennyiben a Pályázó cselekvőképtelen természetes személy (magánszemély), abban az esetben benyújtandó a **gyámhatósági vagy bírósági határozat a gyám/gondnok kirendeléséről**.
11. A Pályázó **teljes cselekvőképességgel nem rendelkező nagykorú természetes személy** (magánszemély) esetén benyújtandó a **5. számú melléklet szerinti gondnoki nyilatkozat**, továbbá a **gondnok képviseleti jogosultságának igazolására** irányuló dokumentum.
12. Amennyiben a támogatási kérelem fűtőkorszerűsítést tartalmazó műszaki megoldásra irányul, vagyis a 2.1.2 a), illetve a 2.1.2 b) pontban részletezett műszaki tartalom választása esetén a beruházással érintett épület beruházás **megvalósítását megelőző (meglévő)** állapotára vonatkozó hivatalos, tanúsításra kifejlesztett szoftverrel elkészített, a tanúsító által aláírt, **hitelesített** (HET számmal rendelkező), a szén-dioxid kibocsátás mértékét és az összesített energetikai jellemzőt is tartalmazó **energetikai tanúsítvány** teljes terjedelemben.
13. A megvalósítás helyszínét képező ingatlan jelen pályázat keretében felújításra kerülő fő elemeiről készített (beruházást megelőző állapotát tükröző) **photódokumentáció**.
14. A kivitelezési munkákat, és azok költségeit magába foglaló, a szerződő felek által aláírt, a **6. számú melléklet szerinti sablon alapján elkészített Vállalkozási szerződés(ek)**.
- Fontos!** A pályázati adatlapon megadott, illetve műszaki tartalomhoz rendelt regisztrált kivitelező esetén (minden érintett tevékenységet lefedve) benyújtandó a 6. számú melléklet szerinti Vállalkozói szerződés.
15. A **tervezői, illetve engedélyezési alátámasztó**, mindkét szerződő fél által aláírt (szerződés(ek)/megállapodás(ok))

A napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogi alapkövetelmények teljesítéséhez szükséges – villamosenergia szolgáltatók által biztosított – munkálatok (pl.: mérőóra csere) esetén nem szükséges vállalkozói szerződés kötése, illetve ezen munkafázisok esetén nem kötelező regisztrált kivitelezők alkalmazása. Ezen költségeket a pályázat benyújtásakor elegendő a pályázati adatlapon feltüntetni, az elszámolás során azonban számlákkal kell alátámasztani!

FONTOS! A pályázat benyújtásához szükséges nyilatkozat a pályázati adatlap hiánytalan kitöltése, illetve a kötelező csatolmányok feltöltését követően tehető meg. Figyelem a pályázat kizárólag ezt követően véglegesíthető!

A pályázat benyújtása esetén a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 5. §-a alapján a kezdeményezéstől számított öt munkanapon belül a Pályázó neve, a pályázat tárgya, az igényelt vissza nem térítendő támogatás összege a pályázati azonosítóval közzétételre kerül a pályázati portálon és a Lebonyolító szerv honlapján, melyhez Kedvezményezett a pályázat benyújtásával hozzájárulását adta.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem elkészítésekor kell csatolni. A támogatást igénylő adatait tartalmazó *Nyilatkozat* c. dokumentum példányát pedig a támogatási kérelem véglegesítése és lezárása után az elektronikus kitöltő program fogja generálni, így az a csatolandó mellékletek között nem került felsorolásra. A Nyilatkozat aláírását és elküldését, továbbá támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának folyamatát az ÁÚF 3. pontja tartalmazza.

11.2 A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉSHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Jelen Pályázati Felhívás vonatkozásában nem releváns.

11.3 ZÁRÓ KIFIZETÉSI IGÉNYLÉS ÉS BESZÁMOLÓ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

A mérföldkőhöz vagy mérföldkövekhez kapcsolódó kifizetési igénylés mellékleteként be kell nyújtani:

1. A 8. számú melléklet szerinti, az adott regisztrált kivitelező, és a Kedvezményezett által aláírt **Kivitelezői teljességi nyilatkozat és Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv.** (A kivitelezés befejezését követően, vállalkozó megvalósulási dokumentációt készít, melyet köteles átadni kedvezményezettnek. A megvalósulási dokumentáció része a Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv és a teljességi nyilatkozat.)

A 8. számú mellékletnek ki kell terjednie az adott regisztrált kivitelezőhöz rendelt, Támogatói Okiratban rögzített összes tevékenységre.

A beruházás résztevékenységének befejezésének időpontjaként a 8. számú melléklet kiállítási dátumát szükséges figyelembe venni.

Több kivitelező esetén a teljes projektben foglalt beruházás befejezési dátumaként az utolsóként kiállított 8. számú melléklet kelte tekinthető.

A 8. számú melléklet minden regisztrált kivitelező esetén külön-külön kitöltendő és benyújtandó.

2. A regisztrált kivitelezőkkel (szállítókkal) kötött vállalkozási szerződés(ek)ben rögzített összes tevékenységre vonatkozó, az Sztv. és az ÁFA törvénynek megfelelő – valamint amennyiben releváns a kapcsolódó Vállalkozói szerződéssel azonos tartalmú – a Kedvezményezett nevére és címére/beruházás helyszínére²⁰, kiállított, záradékolt költség számlák eredeti (1., vevői példány) példányai. Ezek formai

FONTOS! A Kedvezményezett köteles minden költség számla eredeti példányára fellevezetni az alábbi záradékszöveget:

*„Elszámoló bizonylat xxxxxx pályázat elszámolására kerül benyújtásra.”,
továbbá a pontos elszámolni tervezett bruttó összeget.*

Amennyiben a Kedvezményezett adott projektje terhére az elszámoló bizonylat összegének nem a teljes összeget kívánja elszámolni, abban az esetben az elszámoló bizonylaton pontosan fel kell tüntetni, hogy az elszámoló bizonylat teljes összegéből mekkora összeget

²⁰ Amennyiben a számla nem a megvalósítás helyszínére került kiállításra, abban az esetben a számlán a megvalósítás pontos helyszínét is szükséges feltüntetni.

tervez elszámolni, továbbá ezzel összhangban ezen tényt az elszámolási adatlapon is jelölni szükséges.

Ha a kivitelező nem záradékol, és a Kedvezményezett rendelkezik e-aláírással, akkor a Kedvezményezett rávezeti a számlára a záradékolást, majd aláírásával hitelesíti a számlát és a záradékolást is egyben.

Ha a kivitelező nem záradékol és a Kedvezményezett nem rendelkezik e-aláírással, akkor a Kedvezményezett nyilatkozatot tölt ki, amelyet aláírást követően beszkenne, és ahhoz csatolja elektronikusan az elektronikus számlát, az általa választott szoftverrel. Külföldi számla esetén a számla fő tartalmi elemeiről a fordítást a Kedvezményezett aláírásával hitelesítve szükséges benyújtani.

Kizárólag a záradékszöveggel ellátott számlák számolhatóak el. A záradék szövege a számla eredeti példányára vezetendő fel, a szkennelés és csatolás kizárólag ezt követően végezhető el!

3. Amennyiben a pályázat benyújtása során becsatolt Vállalkozási szerződés bármely okból felbontásra kerül, abban az esetben az elszámoláshoz mellékelendő a kétoldalúan aláírt szerződésmegszüntetésre irányuló dokumentum, illetve az új Kivitelezővel kötött 6. számú mellékletnek megfelelő Vállalkozási szerződés, továbbá az annak mellékletét képező online felületen összeállított, aláírt költségvetés is.

A záró beszámoló Kedvezményezett általi benyújtása a www.palyazat.gov.hu oldalon megtalálható adatlap kitöltésével, továbbá az alábbi dokumentumok szkennelt másolati példányban történő csatolásával kezdeményezhető:

1. A támogatott beruházásra vonatkozó, a Támogatói Okiratban rögzített mindazon tevékenységre vonatkozó, az Sztv. és az ÁFA törvénynek megfelelő – valamint amennyiben releváns a kapcsolódó Vállalkozói szerződéssel azonos tartalmú – a Kedvezményezett nevére és címére/beruházás helyszínére²¹, kiállított, záradékol költségszámlák eredeti (1., vevői példány) példányai, melyek korábban nem kerültek benyújtásra.

FONTOS! A Kedvezményezett köteles minden költség**számla** **eredeti példányára felvezetni az alábbi záradékszöveget:**

„Elszámoló bizonylat xxxxxx pályázat elszámolására kerül benyújtásra.”,

továbbá a pontos elszámolni tervezett bruttó összeget.

Amennyiben a Kedvezményezett adott projektje terhére az elszámoló bizonylat összegének nem a teljes összeget kívánja elszámolni, abban az esetben az elszámoló bizonylaton pontosan fel kell tüntetni, hogy az elszámoló bizonylat teljes összegéből mekkora összeget tervez elszámolni, továbbá ezzel összhangban ezen tényt az elszámolási adatlapon is jelölni szükséges.

Ha a kivitelező nem záradékol, és a Kedvezményezett rendelkezik e-aláírással, akkor a Kedvezményezett rávezeti a számlára a záradékolást, majd aláírásával hitelesíti a számlát és a záradékolást is egyben.

Ha a kivitelező nem záradékol és a Kedvezményezett nem rendelkezik e-aláírással, akkor a Kedvezményezett nyilatkozatot tölt ki, amelyet aláírást követően beszkenne, és ahhoz csatolja elektronikusan az elektronikus számlát, az általa választott szoftverrel. Külföldi

²¹ Amennyiben a számla nem a megvalósítás helyszínére került kiállításra, abban az esetben a számlán a megvalósítás pontos helyszínét is szükséges feltüntetni.

számla esetén a számla fő tartalmi elemeiről a fordítást a Kedvezményezett aláírásával hitelesítve szükséges benyújtani.

Kizárólag a záradékszöveggel ellátott számlák számolhatóak el. A záradék szövege a számla eredeti példányára vezetendő fel, a szkennelés és csatolás kizárólag ezt követően végezhető el!

2. Amennyiben az adott regisztrált kivitelezőhöz rendelt, Támogatói Okiratban rögzített tervezett értékekhez képest a beruházás bekerülési költsége növekedett, továbbá a kapcsolódó számlák átutalásos fizetési móddal rendelkeznek, abban az esetben benyújtandó a **többletköltség Kedvezményezett által történő megfizetését igazoló** (bankszámlakivonat, banki igazolás) **dokumentum**.
3. A Támogatói Okiratban rögzített összes tevékenység megvalósulását igazoló **fotódokumentáció**.
4. Amennyiben a támogatási kérelem fűtőkorszerűsítést tartalmazó műszaki megoldásra irányul, vagyis a 2.1.2 a), illetve a 2.1.2 b) pontban részletezett műszaki tartalom választása esetén a támogatott beruházásokat teljeskörűen tartalmazó, a **megvalósítását követő (tervezett)** állapotot rögzítő, hivatalos, tanúsításra kifejlesztett szoftverrel elkészített, a tanúsító által aláírt, hitelesített (HET számmal rendelkező), a szén-dioxid kibocsátás mértékét és az összesített energetikai jellemzőt is tartalmazó energetikai tanúsítvány teljes terjedelmében.

Amennyiben a pályázat benyújtásakor **emeletráépítés, épületbővítés, valamint egyéb** – jelen pályázat keretében – **nem támogatható energetikai felújítás** van folyamatban, illetve a pályázatbeadást követően, a pályázat megvalósítása közben azt kivitelezni tervezik, abban az esetben a záró beszámolóhoz mindösszesen 2 darab **energetikai tanúsítvány csatolása szükséges**. Az előző bekezdésben említett, a jelen támogatásból elszámolható beruházás lezárását követő tanúsítványon kívül be kell nyújtani az **emeletráépítés, épületbővítés, valamint egyéb nem támogatható energetikai felújítás befejeződését követő állapotra vonatkozó tanúsítványt is**.

11.4 A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

1. Pályázatot benyújtó személy nyilatkozata minta,
2. Meghatalmazás minta,
3. Hozzájárulás minta,
4. Nyilatkozat adóazonosító jel kezeléséhez történő hozzájárulásról minta,
5. Gondnoki nyilatkozat minta,
6. Vállalkozói szerződés minta,
7. Támogatói Okirat minta,
8. Kivitelezői teljességi nyilatkozat és Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv minta,
9. Felhatalmazó levél minta,
10. Monitoring adatlap minta.

12. A FELHÍVÁS INDOKOLTSÁGA ÉS MAGYARORSZÁG HELYREÁLLÍTÁSI ÉS ELLENÁLLÓKÉPESSÉGI TERVÉHEZ VALÓ ILLESZKEDÉSE

Jelen pályázati felhívásban foglalt tevékenységek kivitelezésével (Lakossági napelemes rendszerek támogatása és fűtési rendszerek elektrifikálása napelemes rendszerekkel kombinálva - beruházás) a Pályázó hozzájárul **Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Tervének F. Energetika komponensének:**

- zöld átállás,
- digitális transzformáció,
- intelligens fenntartható és inkluzív növekedés, illetve
- társadalmi és területi kohézió helyreállítási és rezilienciaépítési eszköz alappillérek megvalósításához.

A családi házak, sorházak és az alacsony lakásszámú lakóházak többsége elavult fűtési rendszert alkalmaz, ami többlet energiafelhasználást, ezáltal magas fogyasztást és a szükségesnél nagyobb széndioxid kibocsátást okoz. Ez kiváltképp igaz az országos átlagot el nem érő jövedelmű tulajdonosok által lakott épületekre. Az energiatakarékosság javítását szolgáló beruházások megvalósítása költséges, emiatt megfelelő támogatás nélkül gyakran kivitelezhetetlen az alacsonyabb jövedelműek számára.

Jelen pályázati felhívás lehetőséget nyújt az országos átlagot el nem érő jövedelmű, saját tulajdonú ingatlannal rendelkező magánszemélyek számára, hogy vissza nem térítendő támogatással lakóépületeiket megújuló energiaforrással lássák el, illetve energiahatékonysági korszerűsítést hajtsanak végre. A beruházással csökkenthető az épület energiaigénye, amivel energiát lehet megtakarítani. Ezáltal a támogatás a rezsicsökkentés újabb eleme és az üvegházhatású gázok kibocsátásának visszafogásával a környezeti örökségünk megóvásához is hozzájárul. Eredményeként korszerűbb és kényelmesebb otthonokban lakhatnak a magyar emberek.

13. A FELHÍVÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ TOVÁBBI JOGSZABÁLYOK

1. 413/2021. (VII. 13.) Korm. rendelet Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Terve végrehajtásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről
2. 2021/241/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet a Helyreállítási és Rezilienciaépítési Eszköz létrehozásáról (2021. február 12)
3. 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.) a 413/2021. (VII. 13.) Korm. rendelet szerinti eltérésekkel
4. 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
5. 2000. évi C. törvény a számvitelről
6. 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
7. 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről (Art.)
8. 2015. évi LVII. törvény az energiahatékonyságról
9. 2007. évi LXXXVI. törvény a villamos energiáról
10. 122/2015. (V. 26.) Korm. rendelet az energiahatékonyságról szóló törvény végrehajtásáról
11. 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról
12. 20/2014 (III.7) BM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról
13. 176/2008 (VI.30) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról
14. 17/2020. (XII. 21.) MEKH rendelet a végfelhasználási energiamegtakarítással kapcsolatos adatszolgáltatásról

15. 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről (OTÉK)
16. 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
17. 65/2011. (IV. 15.) Korm. rendelet az energiával kapcsolatos termékek környezetbarát tervezési kötelezettségeinek előírásáról, valamint forgalomba hozatalának és megfeleléség értékelésének általános feltételeiről
18. 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről
19. 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól
20. 14/2019. (VI. 12.) ITM rendelet a fejezeti kezelésű előirányzatok és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
21. 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról
22. 21/2012. (IV.16.) KIM rendelet a statisztikai számjel elemeiről és nomenklatúráiról
23. 2015/1188/EU rendelet a 2009/125/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek az egyedi helyiségfűtő berendezések környezettudatos tervezésére vonatkozó követelmények tekintetében történő végrehajtásáról
24. 813/2013/EU rendelet a 2009/125/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek a helyiségfűtő berendezések és a kombinált fűtőberendezések környezettudatos tervezésére vonatkozó követelmények tekintetében történő végrehajtásáról
25. 814/2013/EU rendelet a 2009/125/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek a vízmelegítők és a melegvíz-tároló tartályok környezettudatos tervezésére vonatkozó követelmények tekintetében történő végrehajtásáról

14. ADATFELDOLGOZÁSI FELTÉTELEK

Jelen Pályázati Felhívás szempontjából nem releváns, mert harmadik személy adata nem kerül kezelésre.